**Phụ lục số 04**

**HƯỚNG DẪN KẾT NỐI PHẦN MỀM KẾ TOÁN CỦA CÁC TỔ CHỨC, ĐƠN VỊ VÀO HỆ THỐNG DVC-TT KHO BẠC NHÀ NƯỚC**

*(Kèm theo Công văn số /KBTN-KTNN ngày /3/2023 của KBNN Thái Nguyên)*

**1. Đối với các đơn vị chưa đăng ký kết nối:**

- Đơn vị lập và gửi “**Thông báo của khách hàng về việc đăng ký sử dụng ứng dụng, dịch vụ của Kho bạc Nhà nước**” cho KBNN tại địa phương, nơi đơn vị giao dịch (Mẫu kèm theo Quyết định số 935/QĐ-KBNN ngày 04/3/2022).

- KBNN địa phương gửi file Excel “**Danh sách khách hàng đăng ký sử dụng ứng dụng, dịch vụ của Kho bạc Nhà nước**” cho bộ phận Tin học KBNN Tỉnh để bộ phận Tin học tổng hợp danh sách gửi cho Cục CNTT KBNN thực hiện mở cổng kết nối cho đơn vị (Mẫu kèm theo Công văn số 1375/KBNN-CNTT ngày 29/3/2022).

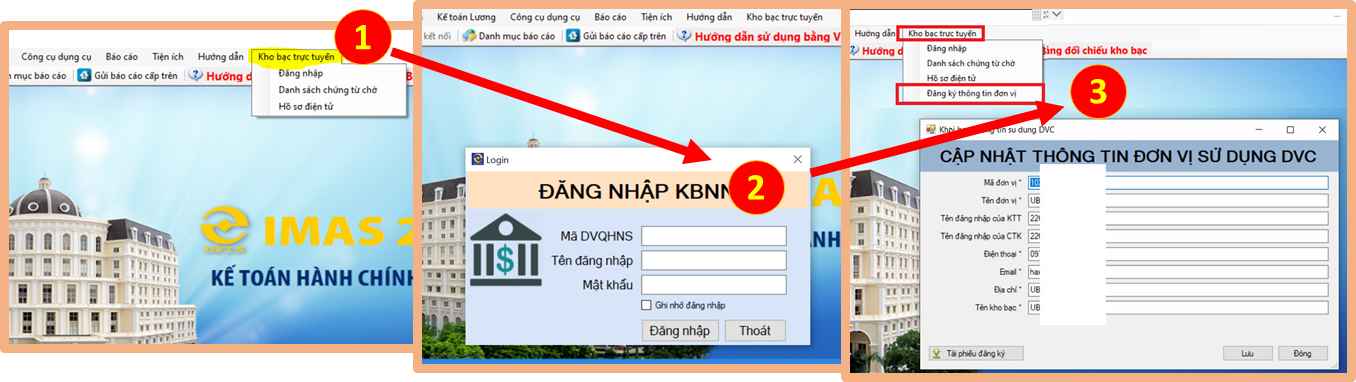
- Sau khi Kho bạc Nhà nước mở cổng kết nối sẽ gửi thông báo tới địa chỉ email đơn vị đã đăng ký trên hệ thống DVC-TT. Kể từ thời điểm nhận được email thông báo, đơn vị có thể sử dụng tính năng kết nối trao đổi dữ liệu từ phần mềm kế toán của đơn vị với DVC-TT Kho bạc Nhà nước.

Để kiểm tra khả năng kết nối thành công hay không, đơn vị sử dụng chức năng **Kho bạc điện tử\Kết nối DVC (**hoặc **Kho bạc trực tuyến\Đăng nhập)** từ phần mềm kế toán của đơn vị.

**2. Đối với các đơn vị đã đăng ký kết nối:**

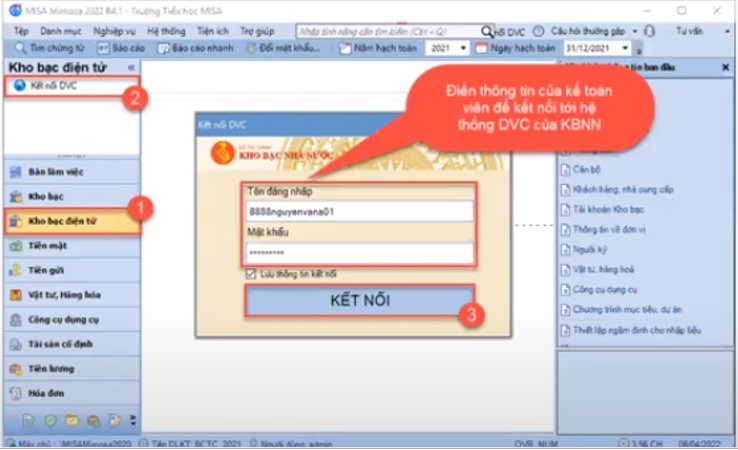
- Đơn vị kiểm tra khả năng kết nối vào hệ thống DVC-TT Kho bạc Nhà nước từ phần mềm kế toán:

\* **Đối với phần mềm IMAS**: KTV/KTT/CTK sử dụng menu “Kho bạc trực tuyến” -> “Đăng nhập” với tên truy cập và mật khẩu đã được cấp để truy cập hệ thống DVC-TT và đăng ký thông tin đơn vị như trong hình dưới đây:



(Đơn vị có thể tham khảo video hướng dẫn tại địa chỉ: <https://youtu.be/GXylEfhvVZs> )

\* **Đối với phần mềm MISA:** KTV/KTT/CTK sử dụng menu “Kho bạc điện tử” -> “Kết nối DVC” với tên truy cập và mật khẩu đã được cấp để truy cập hệ thống DVC-TT và đăng ký thông tin đơn vị như trong hình dưới đây:



(Đơn vị có thể tham khảo video hướng dẫn tại địa chỉ: <https://youtu.be/S2wx4Abdke0> )

**\* Trường hợp kết nối không thành công:** Đơn vị gửi email yêu cầu hỗ trợ theo hướng dẫn sau:

+ Địa chỉ nơi nhận: [hotrocntt@vst.gov.vn](mailto:hotrocntt@vst.gov.vn)

+ Tiêu đề email: Copy **đúng 10 ký tự**: [DVC#2260]

+ Phần nội dung đơn vị ghi đầy đủ nội dung sau:

Đơn vị……………………. đề nghị Kho bạc Nhà nước Thái Nguyên hỗ trợ xử lý kết nối phần mềm kế toán của đơn vị với DVC-TT Kho bạc Nhà nước.

1. Mã ĐVSDNS:
2. Tên ĐVSDNS:
3. Tên phần mềm kế toán đã đăng ký:
4. Người liên hệ: ĐT:

*(Đơn vị đính kèm File hoặc ảnh mô tả lỗi kèm theo để đội hỗ trợ cntt có thông tin xử lý:*

Chụp màn hình thông báo lỗi đăng nhập

và dán vào khu vực này