

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG BÁCH QUANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 247 /UBND-VP

Bách Quang, ngày 29 tháng 7 năm 2022

Về việc tăng cường tuyên truyền tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính trên Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 của tỉnh Thái Nguyên trên Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh Thái Nguyên

Kính gửi:

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các ban ngành đoàn thể phường;
- Các ông (bà) tổ trưởng tổ dân phố trên địa bàn phường;
- Các cơ quan, doanh nghiệp trên địa bàn phường.
- Các cán bộ, công chức chuyên môn phường.

Thực hiện Văn bản số 2456/UBND-VP ngày 28/7/2022 của UBND thành phố Sông Công về tăng cường tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC trực tuyến mức độ 4.

Nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả cung cấp dịch vụ công đảm bảo phục vụ người dân và doanh nghiệp ngày càng tốt hơn, hướng tới số hóa hồ sơ, giấy tờ, chuyển hoạt động sử dụng hồ sơ, văn bản giấy, giao dịch trực tiếp sang hoạt động sử dụng hồ sơ, văn bản điện tử, giao dịch điện tử và cung cấp dịch vụ công không phụ thuộc vào thời gian, địa giới hành chính, thúc đẩy cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính thông qua việc ứng dụng công nghệ thông tin trên địa bàn phường. UBND phường Bách Quang yêu cầu Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các ban ngành đoàn thể, các ông (bà) tổ trưởng tổ dân phố và các doanh nghiệp đóng trên địa bàn phường thực hiện tốt một số nội dung sau: 1. Tuyên truyền tới các cá nhân, tổ chức đến nộp hồ sơ tại bộ phận một cửa phường Bách Quang nộp trực tuyến trên Cổng dịch vụ Trực tuyến Tỉnh Thái Nguyên có địa chỉ tại <https://dichvucong.thainguyen.gov.vn/>

2. Triển khai tới các cá nhân, tổ chức có nhu cầu nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng dịch vụ Trực tuyến Tỉnh Thái Nguyên có địa chỉ tại <https://dichvucong.thainguyen.gov.vn/>

(Có phụ lục kèm theo)

3. Hướng dẫn tạo tài khoản và nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 4 trên Cổng dịch vụ Trực tuyến Tỉnh Thái Nguyên

(Có phụ lục kèm theo)

4. Mọi thắc mắc hướng dẫn liên hệ với các cán bộ, công chức tại bộ phận Một cửa phường Bách Quang:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại
1.	Ông Lương Quang Vĩnh	- CC Văn phòng-Thống kê	0375625547
2.	Bà Nguyễn Thị Hương Giang	- CC Tư pháp-Hộ tịch	0973541240
3.	Ông Vũ Văn Lâm	- CC Tư pháp-Hộ tịch	0973048656
4.	Ông Dương Văn Hiền	- CC Văn hoá-Xã hội	0382289532
5.	Bà Đặng Thị Hồng Thắm	- VC Địa chính-Xây dựng	0979130879
6.	Ông Nguyễn Mạnh Dương	- Cán bộ Công an	0963262386

UBND phường Bách Quang yêu cầu Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các ban ngành đoàn thể, cán bộ, công chức, doanh nghiệp, ông (bà) tổ trưởng tổ dân phố trên địa bàn phường nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT (60bản).

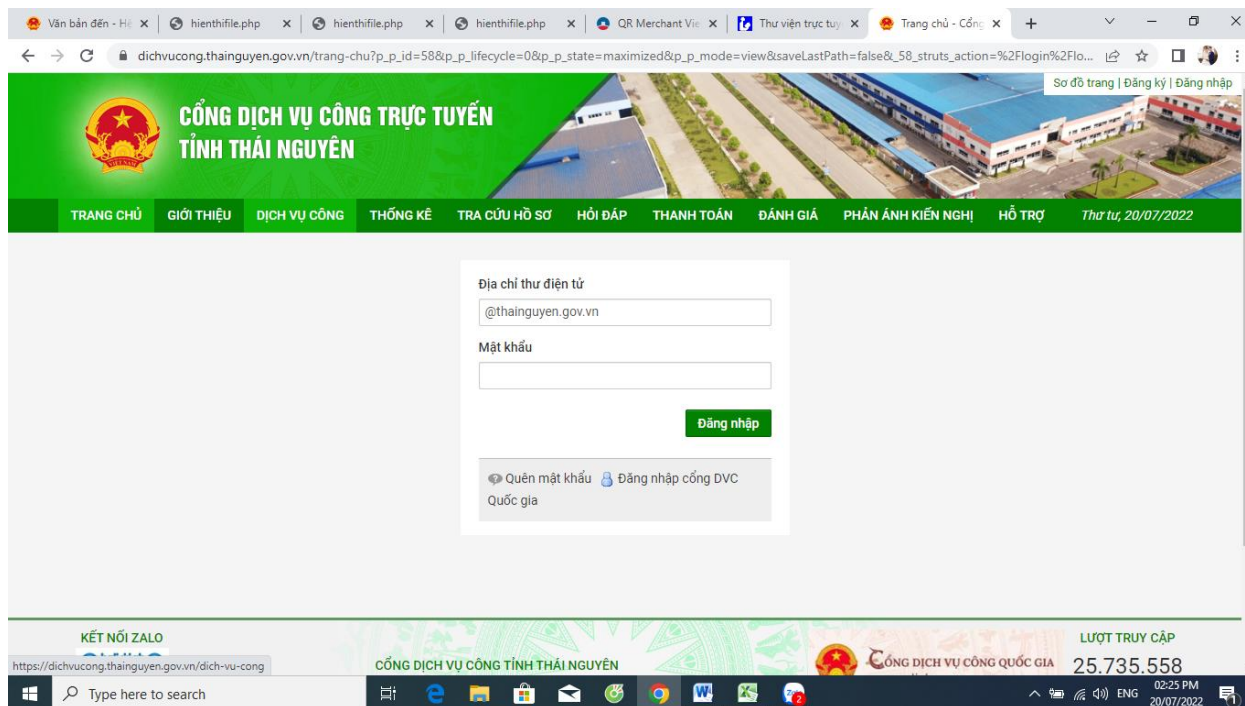
CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Hưng

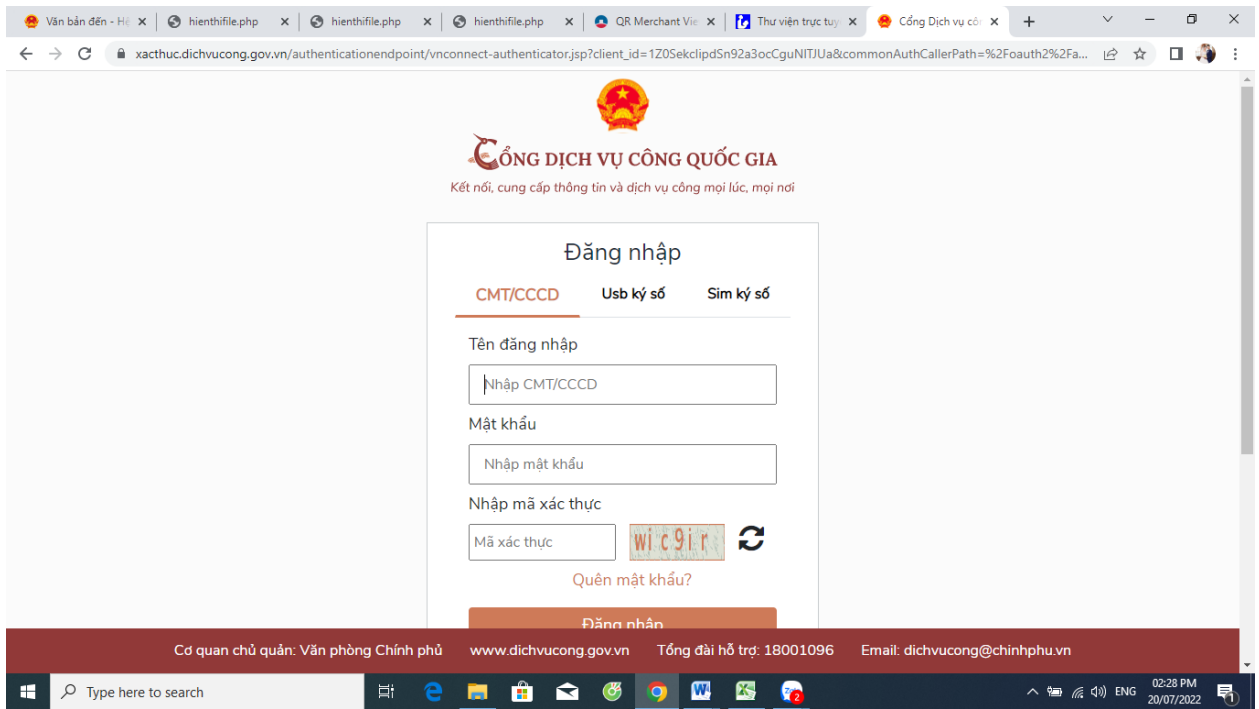
Hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 4

Dưới đây là các bước hướng dẫn tổ chức, công dân cách thức đăng ký hồ sơ trên hệ thống dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 như sau:

Bước 1: Truy cập vào trang dịch vụ công Trực tuyến tỉnh Thái Nguyên theo địa chỉ: <https://dichvucong.thainguyen.gov.vn/>

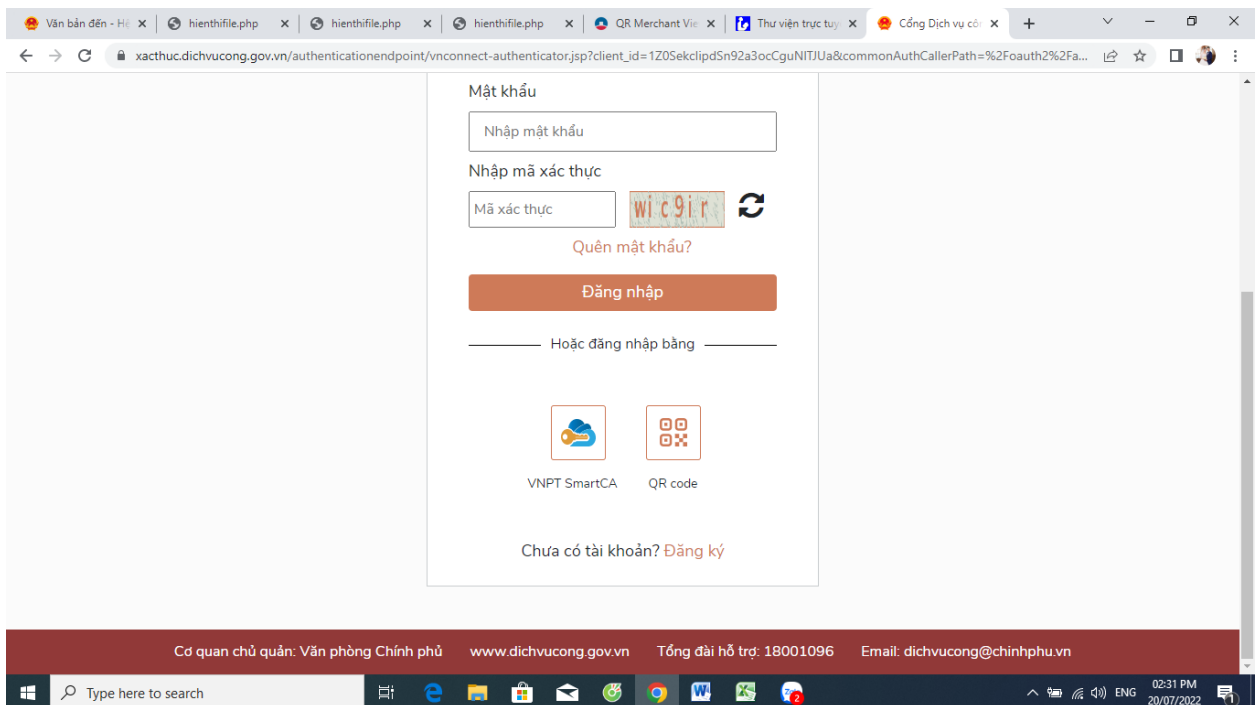


Sau đó: Đăng nhập cổng DVC Quốc gia




Đăng nhập vào tài khoản là số căn cước công dân hoặc số chứng minh nhân dân, Mật khẩu đã được cổng dịch vụ công cung cấp, Chủ tài khoản có thể đổi mật khẩu, sau khi đăng nhập, lấy mã OTP do dịch vụ công cung cấp từ điện thoại của chủ tài khoản để đăng nhập dịch vụ công

Nếu chưa có tài khoản thì ấn vào **“Đăng ký”** điền thông tin như yêu cầu. (Lưu ý: Số điện thoại chính chủ đã đăng kí với nhà mạng)



Văn bản đến x hienthifile.ph x hienthifile.ph x hienthifile.ph x QR Merchan x Thư viện trực x Đăng ký tài k Hệ thống thư x

dangky.dichvucong.gov.vn/registerDVC


CÔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

Đăng ký
Thuê bao di động
(Chỉ dành cho công dân)

Tên đăng nhập (Số CMT/CCCD) *

Họ tên *

Ngày sinh *

Số điện thoại *

Văn bản đến x hienthifile.ph x hienthifile.ph x hienthifile.ph x QR Merchan x Thư viện trực x Đăng ký tài k Hệ thống thư x



dangky.dichvucong.gov.vn/registerDVC

25/03/1989

Số điện thoại *

Email

Nhập mã xác thực *

Bằng cách nhấp vào Đăng ký, bạn đồng ý với [Điều khoản](#), [Chính sách chia sẻ thông tin](#) của chúng tôi.

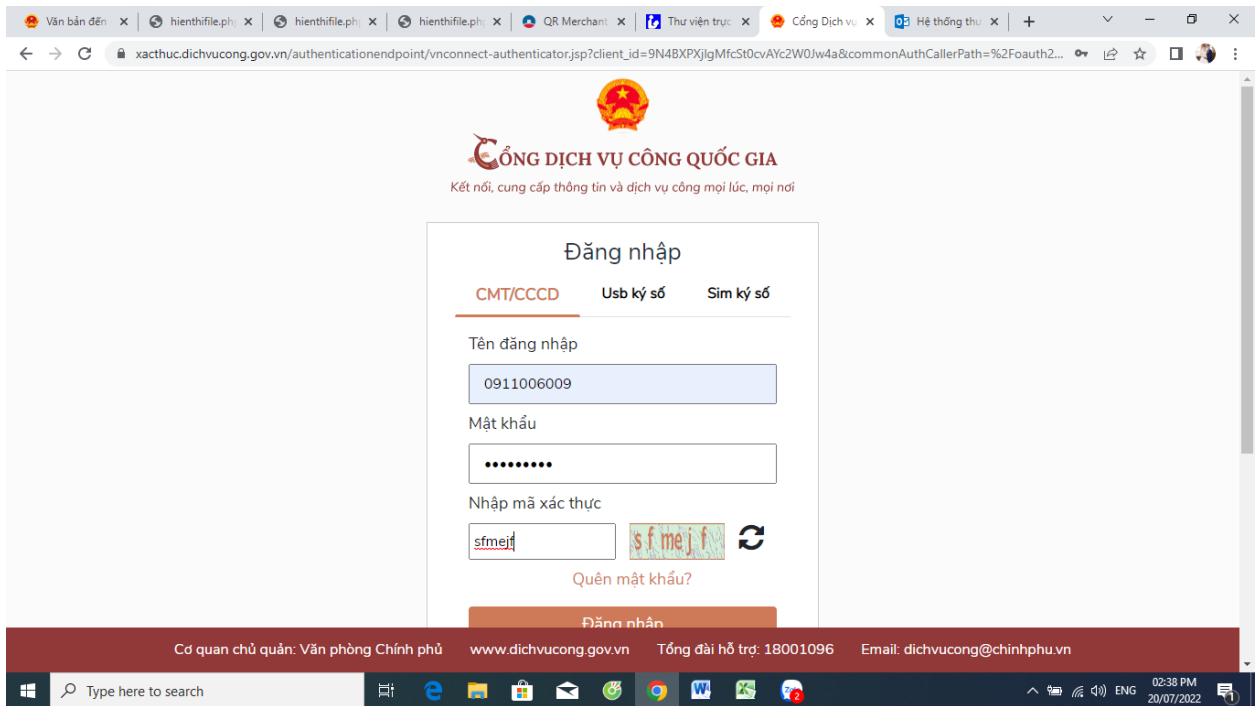
Đăng ký

Hoặc

Chọn hình thức đăng ký khác

Lưu ý: Chỉ các thuê bao đã khai báo thông tin chính xác với nhà mạng mới có thể đăng ký tài khoản, nếu có sai lệch thông tin vui lòng ra điểm giao dịch để cập

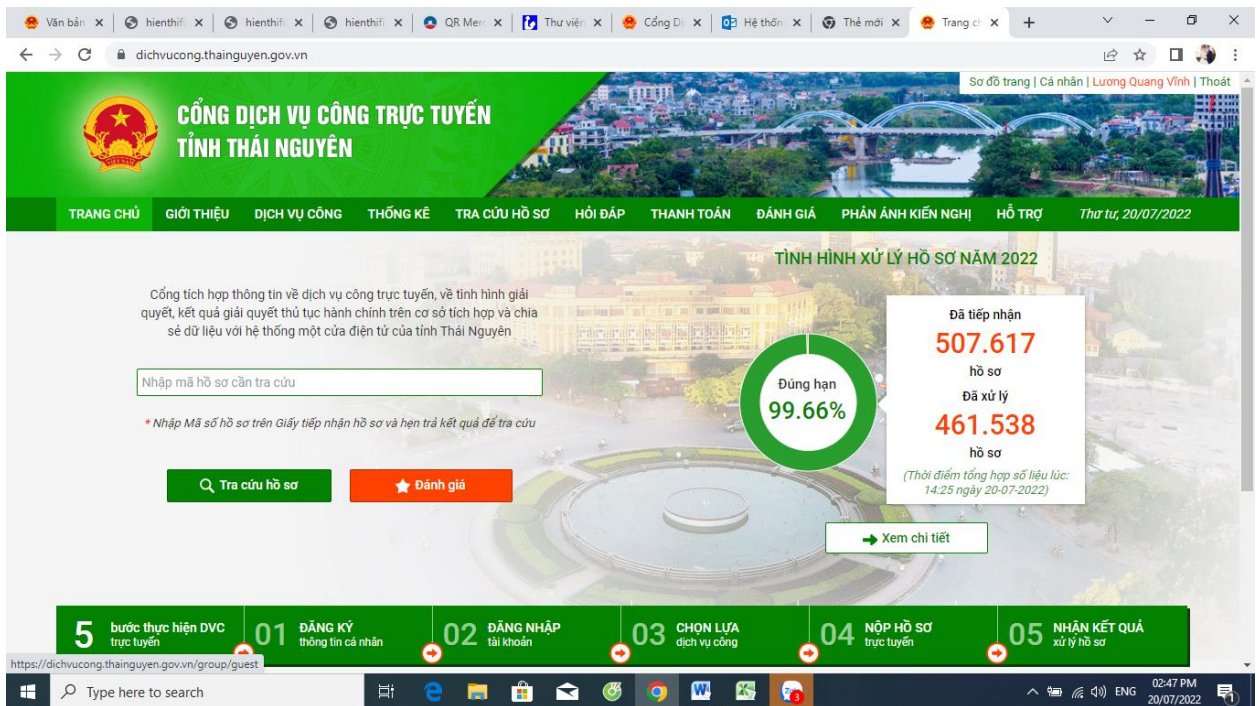
Tạo Tài khoản xong truy cập điền: Tên đăng nhập (Số CMND, CCCD)/ Mật khẩu (đã báo về số điện thoại đã đăng kí)/ Nhập mã xác thực và đăng nhập



Bước 2: Chọn loại dịch vụ công có thể thực hiện trực tuyến

Kích chọn dịch vụ công trực tuyến, chọn cơ quan thực hiện là tỉnh Thái Nguyên, tìm kiếm thủ tục cần thực hiện và chọn cơ quan giải quyết TTHC:

Truy cập vào trang dịch vụ công Trực tuyến tỉnh Thái Nguyên theo địa chỉ: <https://dichvucong.thainguyen.gov.vn/> chọn Đăng nhập Cổng dịch vụ Công Quốc gia.



Sau đó chọn DỊCH VỤ CÔNG/ chọn Thủ tục cần nộp hồ sơ ví dụ: CẤP BẢN SAO TRÍCH LỤC HỘ TỊCH/ Tìm kiếm

[Văn bản](#) x [hienthif](#) x [hienthif](#) x [hienthif](#) x [QR Mer](#) x [Thu viện](#) x [Cổng Di](#) x [Hệ thống](#) x [Thẻ mới](#) x [Dịch vụ](#) x

[dichvucong.thainguyen.gov.vn/dich-vu-cong](#)

[Sơ đồ trang](#) | [Cá nhân](#) | Lương Quang Vinh | [Thoát](#)

CỔNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN
TỈNH THÁI NGUYÊN

[TRANG CHỦ](#) | [GIỚI THIỆU](#) | [DỊCH VỤ CÔNG](#) | [THỐNG KÊ](#) | [TRA CỨU HỒ SƠ](#) | [HỎI ĐÁP](#) | [THANH TOÁN](#) | [ĐÁNH GIÁ](#) | [PHẢN ÁNH KIẾN NGHỊ](#) | [HỖ TRỢ](#)

Thứ tư, 20/07/2022

DANH SÁCH DỊCH VỤ CÔNG

Tên dịch vụ công/ Thủ tục hành chính
 Nhập tên

Cấp thực hiện: -- Tất cả cấp --
 Mức độ: -- Tất cả mức độ --
 Loại dịch vụ bưu điện: -- Chọn loại dịch vụ bưu --

Cơ quan thực hiện: -- Tất cả cơ quan --
 Lĩnh vực: -- Tất cả lĩnh vực --

Trang 1 / 94 | 20 kết quả trên mỗi trang | Hiện thị 1 - 20 / 1.872 kết quả

STT	Tên dịch vụ công/ Thủ tục hành chính	Mức độ	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện	Chọn
-----	--------------------------------------	--------	----------	-------------------	------

<https://dichvucong.thainguyen.gov.vn/dich-vu-cong>

Type here to search

02:49 PM
 20/07/2022

[Văn bản](#) x [hienthif](#) x [hienthif](#) x [hienthif](#) x [QR Mer](#) x [Thu viện](#) x [Cổng Di](#) x [Hệ thống](#) x [Thẻ mới](#) x [Dịch vụ](#) x

[dichvucong.thainguyen.gov.vn/dich-vu-cong](#)

[Sơ đồ trang](#) | [Cá nhân](#) | Lương Quang Vinh | [Thoát](#)

CỔNG DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN
TỈNH THÁI NGUYÊN

[TRANG CHỦ](#) | [GIỚI THIỆU](#) | [DỊCH VỤ CÔNG](#) | [THỐNG KÊ](#) | [TRA CỨU HỒ SƠ](#) | [HỎI ĐÁP](#) | [THANH TOÁN](#) | [ĐÁNH GIÁ](#) | [PHẢN ÁNH KIẾN NGHỊ](#) | [HỖ TRỢ](#)

Thứ tư, 20/07/2022

DANH SÁCH DỊCH VỤ CÔNG

Tên dịch vụ công/ Thủ tục hành chính
 CẤP BẢN SAO TRÍCH LỤC HỘ TỊCH

Cấp thực hiện: -- Tất cả cấp --
 Mức độ: -- Tất cả mức độ --
 Loại dịch vụ bưu điện: -- Chọn loại dịch vụ bưu --

Cơ quan thực hiện: -- Tất cả cơ quan --
 Lĩnh vực: -- Tất cả lĩnh vực --

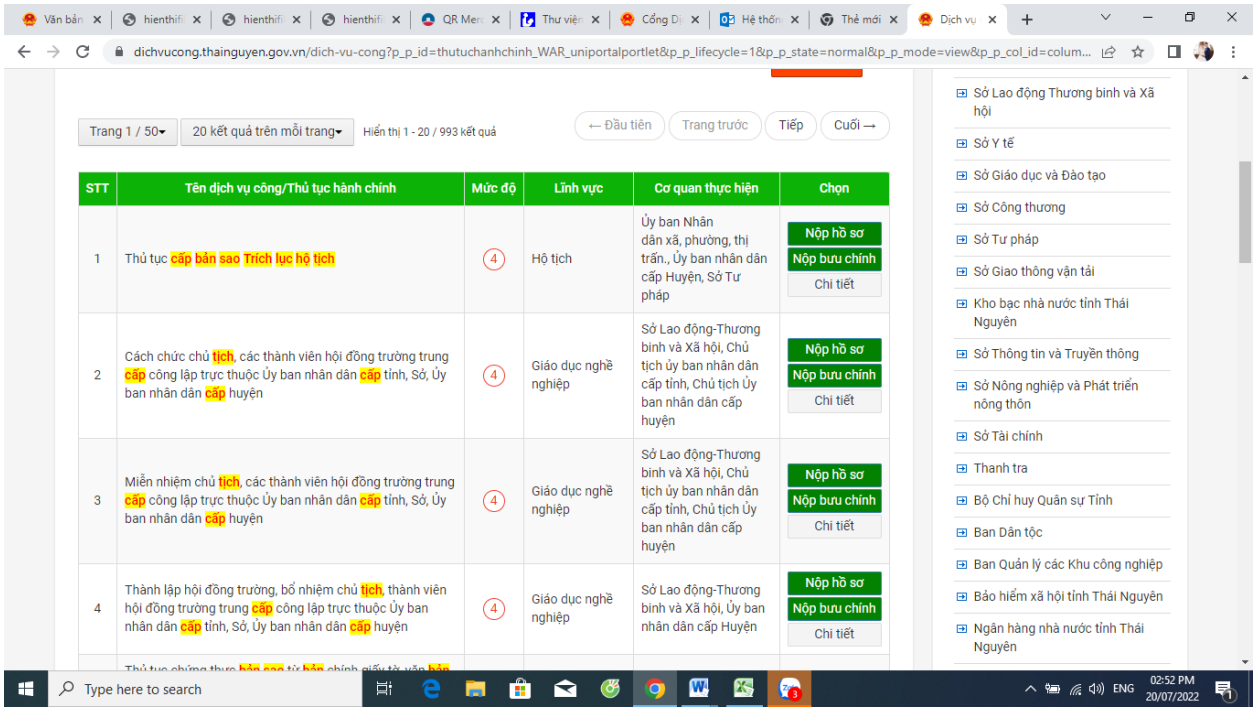
Trang 1 / 94 | 20 kết quả trên mỗi trang | Hiện thị 1 - 20 / 1.872 kết quả

STT	Tên dịch vụ công/ Thủ tục hành chính	Mức độ	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện	Chọn
-----	--------------------------------------	--------	----------	-------------------	------

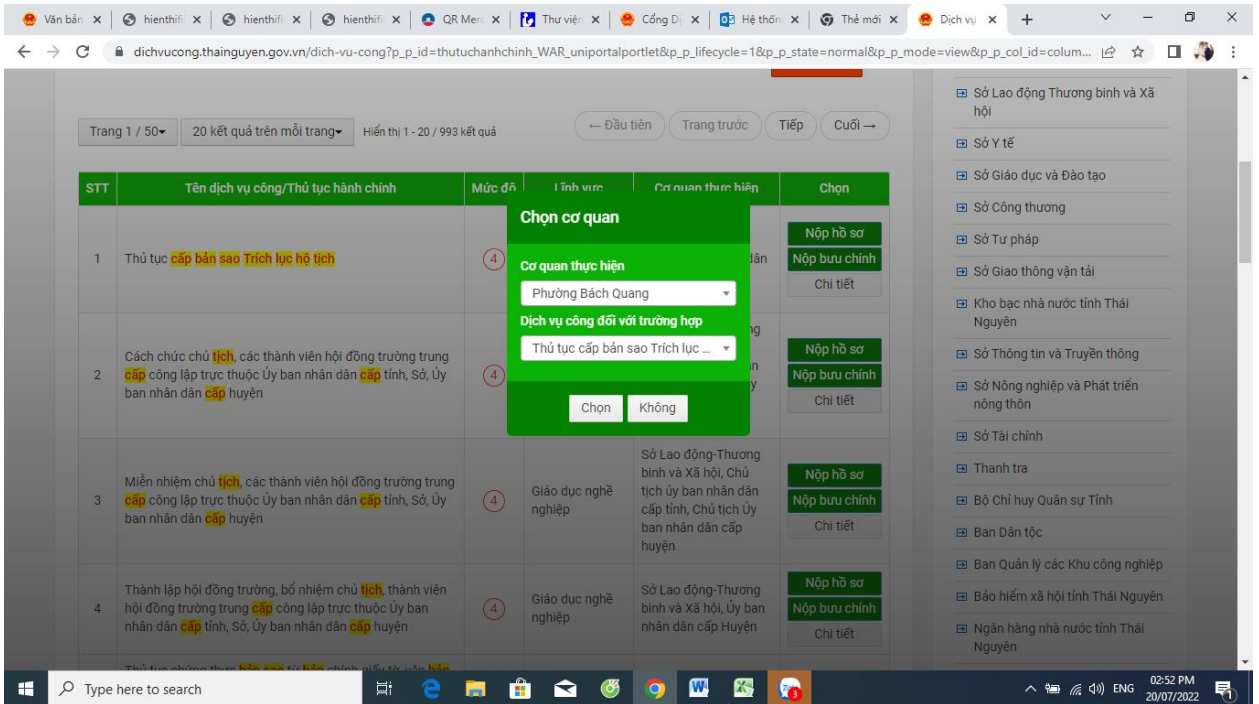
<https://dichvucong.thainguyen.gov.vn/dich-vu-cong>

Type here to search

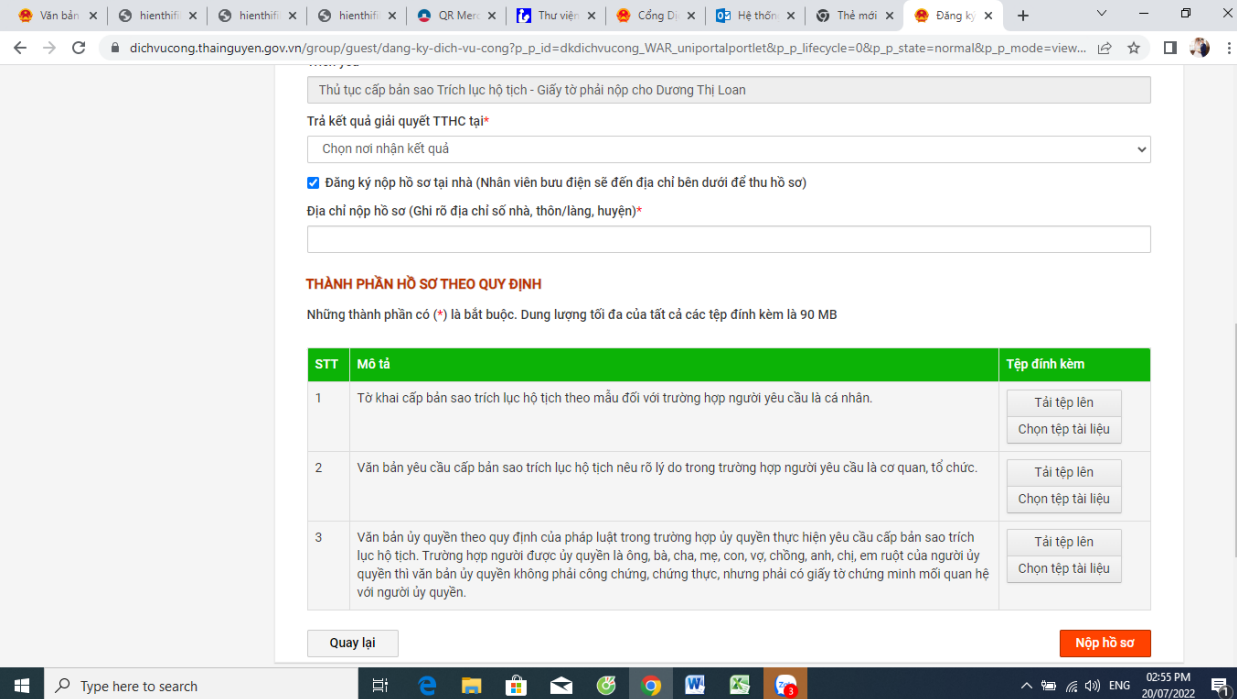
02:51 PM
 20/07/2022



Bước 3: Điền đầy đủ các thông tin theo mẫu tờ khai trực tuyến. Những trường thông tin có dấu * là thông tin bắt buộc phải nhập, Sau khi điền đầy đủ thông tin, công dân có thể lựa chọn " Nhận hồ sơ tại nhà" để thực hiện mức độ 4. Sau đó công dân nhấn vào nút **Tiếp tục** để xem lại thông tin đã điền:



Bước 4: Đính kèm các tài liệu liên quan đến thủ tục cần đăng ký, các tài liệu đã được scan bằng máy scan hoặc phần mềm scan trên điện thoại



Thủ tục cấp bản sao Trích lục hộ tịch - Giấy tờ phải nộp cho Dương Thị Loan

Trả kết quả giải quyết TTHC tại*

Chọn nơi nhận kết quả

Đăng ký nộp hồ sơ tại nhà (Nhân viên bưu điện sẽ đến địa chỉ bên dưới để thu hồ sơ)

Địa chỉ nộp hồ sơ (Ghi rõ địa chỉ số nhà, thôn/làng, huyện)*

THÀNH PHẦN HỒ SƠ THEO QUY ĐỊNH

Những thành phần có (*) là bắt buộc. Dung lượng tối đa của tất cả các tệp đính kèm là 90 MB

STT	Mô tả	Tệp đính kèm
1	Tờ khai cấp bản sao trích lục hộ tịch theo mẫu đối với trường hợp người yêu cầu là cá nhân.	Tải tệp lên Chọn tệp tài liệu
2	Văn bản yêu cầu cấp bản sao trích lục hộ tịch nêu rõ lý do trong trường hợp người yêu cầu là cơ quan, tổ chức.	Tải tệp lên Chọn tệp tài liệu
3	Văn bản ủy quyền theo quy định của pháp luật trong trường hợp ủy quyền thực hiện yêu cầu cấp bản sao trích lục hộ tịch. Trường hợp người được ủy quyền là ông, bà, cha, mẹ, con, vợ, chồng, anh, chị, em ruột của người ủy quyền thì văn bản ủy quyền không phải công chứng, chứng thực, nhưng phải có giấy tờ chứng minh mối quan hệ với người ủy quyền.	Tải tệp lên Chọn tệp tài liệu

Quay lại

Nộp hồ sơ

Bước 5: Sau khi đã kiểm tra thông tin và chính xác, Công dân nhấn vào nút **Nộp hồ sơ.**

Bước 6: Thông tin đăng ký thành công sẽ đi đến trang hướng dẫn các bước tiếp theo để hoàn tất hồ sơ.

► Trường hợp hồ sơ đã đầy đủ, công dân sẽ nhận được thông báo tiếp nhận, các bước giải quyết và thời gian hạn trả của bộ phận Một cửa phường qua tin nhắn điện thoại, hoặc địa chỉ email mà công dân cung cấp.

► Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ hoặc cần bổ sung, công dân sẽ được cán bộ tiếp nhận thông báo qua tin nhắn điện thoại, hòm thư điện tử (email) hoặc liên hệ trực tiếp để hướng dẫn, bổ sung hoàn thiện hồ sơ.

*** Một số lưu ý đối với công dân:** Để có thể nộp hồ sơ trực tuyến, công dân cần đảm bảo các điều kiện sau:

- Công dân phải cung cấp số điện thoại và địa chỉ Email liên hệ;
- Thêm các "Tài liệu đính kèm" để thực hiện các thủ tục nhanh hơn, chính xác hơn.

Một số khái niệm cần lưu ý:

- Dịch vụ công trực tuyến: Là dịch vụ hành chính công và các dịch vụ khác của cơ quan nhà nước được cung cấp cho các tổ chức, cá nhân trên môi trường mạng:

- **Dịch vụ công trực tuyến mức độ 1:** Là dịch vụ bảo đảm cung cấp đầy đủ các thông tin về thủ tục hành chính và các văn bản có liên quan quy định về thủ tục hành chính đó.

- **Dịch vụ công trực tuyến mức độ 2:** Là dịch vụ công trực tuyến mức độ 1 và cho phép người sử dụng tải về các mẫu văn bản và khai báo để hoàn thiện hồ sơ theo yêu cầu. Hồ sơ sau khi hoàn thiện được gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến cơ quan, tổ chức cung cấp dịch vụ.

- **Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3:** Là dịch vụ công trực tuyến mức độ 2 và cho phép người sử dụng điền và gửi trực tuyến các mẫu văn bản đến cơ quan, tổ chức cung cấp dịch vụ. Các giao dịch trong quá trình xử lý hồ sơ và cung cấp dịch vụ được thực hiện trên môi trường mạng. Việc thanh toán lệ phí (nếu có) và ***nhận kết quả được thực hiện trực tiếp tại cơ quan, tổ chức cung cấp dịch vụ.***

- **Dịch vụ công trực tuyến mức độ 4:** Là dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và cho phép người sử dụng thanh toán lệ phí (nếu có) được thực hiện trực tuyến. ***Việc trả kết quả có thể được thực hiện trực tuyến, gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến người sử dụng.***

Với dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, tổ chức, công dân có thể đăng ký hồ sơ trực tuyến mọi lúc, mọi nơi. Chỉ sau vài thao tác đơn giản trên máy tính hoặc thiết bị di động có kết nối Internet, hồ sơ đăng ký đã được gửi tới cơ quan Nhà nước có thẩm quyền; tra cứu thông tin về thủ tục, tình trạng hồ sơ nhanh chóng, thuận lợi.

Với dịch vụ công trực tuyến mức độ 4, ngoài việc tổ chức, công dân có thể đăng ký hồ sơ trực tuyến mọi lúc, mọi nơi mà người sử dụng còn nhận được kết quả giải quyết thủ tục hành chính gửi qua đường bưu điện, người sử dụng sẽ thực hiện thanh toán phí, lệ phí, cước phí bưu chính theo quy định (nếu có). Hay nói đơn giản hơn là với dịch vụ công trực tuyến mức độ 4, tổ chức, công dân không cần đến cơ quan nhà nước mà vẫn có thể đăng ký và nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

Ngoài ra, nhờ ứng dụng phần mềm để liên thông giữa các ngành nên rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ (như thủ tục đăng ký khai sinh rút ngắn từ 20 ngày xuống còn 5 ngày làm việc); giảm giấy tờ, giảm công sức và thời gian đi lại, tiết kiệm chi phí cho tổ chức, công dân.

Với dịch vụ công trực tuyến mức độ 4, tổ chức, công dân có thể đăng ký hồ sơ trực tuyến mọi lúc, mọi nơi; tra cứu thông tin về thủ tục, tình trạng hồ sơ nhanh chóng, thuận lợi.

- Thủ tục đăng ký đơn giản, nhanh chóng, thuận tiện 24/24 giờ trong ngày tại mọi địa điểm có kết nối Internet;

- Tiết kiệm chi phí đi lại, thời gian giao dịch, đơn giản thủ tục giấy tờ;

- Chủ động các công việc khác của công dân;

- Theo dõi được tình trạng hồ sơ trên website trực tuyến; qua tin nhắn điện thoại; địa chỉ email;
- Đảm bảo công khai, minh bạch hồ sơ, thủ tục.
- Công dân tham gia dịch vụ công trực tuyến mức độ 4 có thể không cần đến cơ quan nhà nước thực hiện thủ tục hành chính và được nhận kết quả tại nhà.

DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THỰC HIỆN DỊCH VỤ CÔNG MỨC ĐỘ 4 TẠI CẤP XÃ

STT	Tên dịch vụ công/Thủ tục hành chính	Mức độ	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
1	Công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo phát sinh trong năm	4	Bảo trợ xã hội	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
2	Công nhận hộ thoát nghèo, hộ thoát cận nghèo trong năm	4	Bảo trợ xã hội	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
3	Đăng ký hoạt động đối với cơ sở trợ giúp xã hội dưới 10 đối tượng có hoàn cảnh khó khăn	4	Bảo trợ xã hội	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
4	Đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật	4	Bảo trợ xã hội	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
5	Hỗ trợ chi phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội	4	Bảo trợ xã hội	Ủy ban Nhân dân huyện, quận, thành phố trực thuộc tỉnh, thị xã., Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
6	Quyết định trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng hàng tháng khi đối tượng thay đổi nơi cư trú giữa các quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, trong và ngoài tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương	4	Bảo trợ xã hội	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn., Phòng Lao động- Thương Binh và Xã hội
7	Thực hiện, điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng hàng tháng	4	Bảo trợ xã hội	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn., Ủy ban nhân dân cấp Huyện, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

8	Tiếp nhận đối tượng bảo trợ xã hội có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn vào cơ sở trợ giúp xã hội cấp tỉnh, cấp huyện	4	Bảo trợ xã hội	
9	Tiếp nhận đối tượng cần bảo vệ khẩn cấp vào cơ sở trợ giúp xã hội cấp tỉnh, cấp huyện	4	Bảo trợ xã hội	Cơ quan chức năng do Ủy ban nhân dân cấp tỉnh chỉ định
10	Trợ giúp xã hội khẩn cấp về hỗ trợ chi phí mai táng	4	Bảo trợ xã hội	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
11	Trợ giúp xã hội khẩn cấp về hỗ trợ làm nhà ở, sửa chữa nhà ở	4	Bảo trợ xã hội	Ủy ban nhân dân cấp xã
12	Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật	4	Bảo trợ xã hội	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
13	Xác nhận hộ gia đình làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình giai đoạn 2016-2020 thuộc diện đối tượng được ngân sách nhà nước hỗ trợ đóng bảo hiểm y tế	4	Bảo trợ xã hội	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
14	Thông báo số định danh cá nhân (thực hiện tại cấp xã)	4	Cấp, quản lý căn cước công dân	Công an Xã
15	Thủ tục cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực	4	Chứng thực	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn., Phòng Tư Pháp
16	Thủ tục cấp bản sao từ sổ gốc	4	Chứng thực	Cơ quan, tổ chức đang quản lý sổ gốc
17	Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận	4	Chứng thực	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn., Phòng Tư Pháp, Cơ quan công chứng

18	Thủ tục chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng, giao dịch	4	Chứng thực	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn., Phòng Tư Pháp
19	Thủ tục sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch	4	Chứng thực	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn., Phòng Tư Pháp
20	Điều chỉnh thông tin về cư trú trong Cơ sở dữ liệu về cư trú	4	Đăng ký, quản lý cư trú	Công an Xã
21	Khai báo thông tin về cư trú đối với người chưa đủ điều kiện đăng ký thường trú, đăng ký tạm trú	4	Đăng ký, quản lý cư trú	Công an Xã
22	Tách hộ	4	Đăng ký, quản lý cư trú	Công an Xã
23	Xác nhận thông tin về cư trú	4	Đăng ký, quản lý cư trú	Công an Xã
24	Xóa đăng ký tạm trú	4	Đăng ký, quản lý cư trú	Công an Xã
25	Xét hưởng chính sách hỗ trợ cho đối tượng sinh con đúng chính sách dân số.	4	Dân số - Sức khỏe sinh sản	Ủy ban nhân dân cấp xã
26	Hòa giải tranh chấp đất đai (cấp xã)	4	Đất đai	Ủy ban nhân dân cấp xã
27	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chủ phương tiện thay đổi trụ sở hoặc nơi đăng ký hộ khẩu thường trú của chủ phương tiện sang đơn vị hành chính cấp tỉnh khác	4	Đường thủy nội địa	Sở Giao thông vận tải, Ủy ban nhân dân cấp xã, Ủy ban nhân dân cấp Huyện
28	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện đồng thời thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện	4	Đường thủy nội địa	Sở Giao thông vận tải, Ủy ban nhân dân cấp xã, Ủy ban nhân dân cấp Huyện

29	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện nhưng không thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện	4	Đường thủy nội địa	Sở Giao thông vận tải, Ủy ban nhân dân cấp xã, Ủy ban nhân dân cấp Huyện
30	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển từ cơ quan đăng ký khác sang cơ quan đăng ký phương tiện thủy nội địa	4	Đường thủy nội địa	Sở Giao thông vận tải, Ủy ban nhân dân cấp xã, Ủy ban nhân dân cấp Huyện
31	Đăng ký lần đầu đối với phương tiện đang khai thác trên đường thủy nội địa	4	Đường thủy nội địa	Sở Giao thông vận tải, Ủy ban nhân dân cấp xã, Ủy ban nhân dân cấp Huyện
32	Đăng ký phương tiện lần đầu đối với phương tiện chưa khai thác trên đường thủy nội địa	4	Đường thủy nội địa	Sở Giao thông vận tải
33	Cho phép cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục tiểu học	4	Giáo dục đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các cơ sở khác	Ủy ban nhân dân cấp xã
34	Cho phép nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập hoạt động giáo dục trở lại	4	Giáo dục đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các cơ sở khác	Ủy ban nhân dân cấp xã, Phòng Giáo dục và Đào tạo
35	Sáp nhập, chia, tách nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập	4	Giáo dục đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các cơ sở khác	Ủy ban nhân dân cấp xã

36	Thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập	4	Giáo dục đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các cơ sở khác	Ủy ban nhân dân cấp xã
37	Đăng ký lại khai tử	4	Hộ tịch	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
38	Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, cấp Thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi	4	Hộ tịch	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn., Bảo hiểm xã hội cấp huyện
39	Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi	4	Hộ tịch	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn., Bảo hiểm xã hội cấp huyện, Cơ quan công an đăng ký
40	Thủ tục cấp bản sao Trích lục hộ tịch	4	Hộ tịch	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn., Ủy ban nhân dân cấp Huyện, Sở Tư pháp
41	Thủ tục cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân	4	Hộ tịch	Ủy ban nhân dân cấp xã
42	Thủ tục đăng ký chấm dứt giám hộ	4	Hộ tịch	Ủy ban nhân dân cấp xã
43	Thủ tục đăng ký giám hộ	4	Hộ tịch	Ủy ban nhân dân cấp xã
44	Thủ tục đăng ký kết hôn	4	Hộ tịch	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
45	Thủ tục đăng ký khai sinh	4	Hộ tịch	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
46	Thủ tục đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân	4	Hộ tịch	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.

47	Thủ tục đăng ký khai tử	4	Hộ tịch	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
48	Thủ tục đăng ký lại kết hôn	4	Hộ tịch	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
49	Thủ tục đăng ký lại khai sinh	4	Hộ tịch	Ủy ban nhân dân cấp xã
50	Tham vấn trong đánh giá tác động môi trường	4	Môi trường	Ủy ban nhân dân cấp xã
51	Cấp giấy xác nhận thân nhân của người có công	4	Người có công	Ủy ban nhân dân cấp xã
52	Hưởng mai táng phí, trợ cấp một lần khi người có công với cách mạng từ trần	4	Người có công	Sở Lao động-Thương binh và Xã hội, Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn., Phòng Lao động- Thương Binh và Xã hội
53	Ủy quyền hưởng trợ cấp, phụ cấp ưu đãi	4	Người có công	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
54	Xác nhận vào đơn đề nghị di chuyển hài cốt liệt sĩ; đơn đề nghị thăm viếng mộ liệt sĩ	4	Người có công	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
55	Phê duyệt kế hoạch khuyến nông địa phương (cấp xã)	4	Nông nghiệp	Ủy ban nhân dân cấp xã
56	Đăng ký lại việc nuôi con nuôi trong nước	4	Nuôi con nuôi	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
57	Thủ tục cho thôi làm tuyên truyền viên pháp luật	4	Phổ biến giáo dục pháp luật	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
58	Thủ tục công nhận hòa giải viên	4	Phổ biến giáo dục pháp luật	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
59	Thủ tục công nhận tổ trưởng tổ hòa giải	4	Phổ biến giáo dục pháp luật	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
60	Thủ tục công nhận tuyên truyền viên pháp luật	4	Phổ biến giáo dục pháp luật	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.

61	Thủ tục thanh toán thù lao cho hòa giải viên	4	Phổ biến giáo dục pháp luật	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
62	Thủ tục thôi làm hòa giải viên (cấp xã)	4	Phổ biến giáo dục pháp luật	Ủy ban nhân dân cấp xã
63	Hỗ trợ học văn hóa, học nghề, trợ cấp khó khăn ban đầu cho nạn nhân	4	Phòng, chống tệ nạn xã hội	Phòng Lao động- Thương Binh và Xã hội
64	Quyết định cai nghiện ma túy tự nguyện tại cộng đồng	4	Phòng, chống tệ nạn xã hội	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
65	Quyết định quản lý cai nghiện ma túy tự nguyện tại gia đình	4	Phòng, chống tệ nạn xã hội	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
66	Đăng ký kê khai số lượng chăn nuôi tập trung và nuôi trồng thủy sản ban đầu	4	Phòng, chống thiên tai	Ủy ban nhân dân cấp xã
67	Hỗ trợ khám chữa bệnh, trợ cấp tai nạn cho lực lượng xung kích phòng chống thiên tai cấp xã trong trường hợp chưa tham gia bảo hiểm y tế, bảo hiểm xã hội	4	Phòng, chống thiên tai	Ủy ban Nhân dân cấp xã, phường, thị trấn
68	Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do dịch bệnh	4	Phòng, chống thiên tai	Ủy ban nhân dân cấp xã
69	Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do thiên tai	4	Phòng, chống thiên tai	Ủy ban nhân dân cấp xã
70	Trợ cấp tiền tuất, tai nạn (đối với trường hợp tai nạn suy giảm khả năng lao động từ 5% trở lên) cho lực lượng xung kích phòng chống thiên tai cấp xã chưa tham gia bảo hiểm xã hội	4	Phòng, chống thiên tai	Ủy ban Nhân dân cấp xã, phường, thị trấn
71	Thông báo chấm dứt hoạt động của tổ hợp tác	4	Thành lập và hoạt động của tổ hợp tác	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.

72	Thông báo thành lập tổ hợp tác	4	Thành lập và hoạt động của tổ hợp tác	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
73	Thông báo thay đổi tổ hợp tác	4	Thành lập và hoạt động của tổ hợp tác	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
74	Thủ tục công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở	4	Thẻ dự thể thao	Ủy ban nhân dân cấp xã
75	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã cho gia đình	4	Thi đua - khen thưởng	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
76	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đột xuất	4	Thi đua - khen thưởng	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
77	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo đợt hoặc chuyên đề	4	Thi đua - khen thưởng	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
78	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thực hiện nhiệm vụ chính trị	4	Thi đua - khen thưởng	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
79	Thủ tục xét tặng danh hiệu Lao động tiên tiến	4	Thi đua - khen thưởng	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
80	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện cộng đồng	4	Thư viện	Ủy ban nhân dân cấp xã
81	Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện cộng đồng	4	Thư viện	Ủy ban nhân dân cấp xã
82	Thủ tục thông báo thành lập thư viện đối với thư viện cộng đồng	4	Thư viện	Ủy ban nhân dân cấp xã

83	Hỗ trợ đầu tư xây dựng phát triển thủy lợi nhỏ, thủy lợi nội đồng và tưới tiên tiến, tiết kiệm nước (Đối với nguồn vốn hỗ trợ trực tiếp, ngân sách địa phương và nguồn vốn hợp pháp khác của địa phương phân bổ dự toán cho UBND cấp xã thực hiện)	4	Thủy lợi	Ủy ban nhân dân cấp xã
84	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình, vùng hạ du đập trong quá trình thi công thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã	4	Thủy lợi	Ủy ban nhân dân cấp xã
85	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã	4	Thủy lợi	Ủy ban nhân dân cấp xã
86	Thủ tục đăng ký bổ sung hoạt động tín ngưỡng	4	Tôn giáo Chính phủ	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
87	Thủ tục đăng ký hoạt động tín ngưỡng	4	Tôn giáo Chính phủ	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
88	Thủ tục đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung	4	Tôn giáo Chính phủ	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
89	Thủ tục đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung	4	Tôn giáo Chính phủ	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
90	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung đến địa bàn xã khác	4	Tôn giáo Chính phủ	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
91	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung trong địa bàn một xã	4	Tôn giáo Chính phủ	Ủy ban nhân dân cấp xã
92	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã	4	Tôn giáo Chính phủ	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.

93	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã	4	Tôn giáo Chính phủ	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
94	Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp trong địa bàn một xã của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	4	Tôn giáo Chính phủ	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
95	Thủ tục thông báo về việc thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung	4	Tôn giáo Chính phủ	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
96	Áp dụng các biện pháp can thiệp khẩn cấp hoặc tạm thời cách ly trẻ em khỏi môi trường hoặc người gây tổn hại cho trẻ em	4	Trẻ em	Sở Lao động-Thương binh và Xã hội, Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn., Công an Xã, Phòng Lao động- Thương Binh và Xã hội, Công an huyện, Công an Tỉnh
97	Chấm dứt việc chăm sóc thay thế cho trẻ em	4	Trẻ em	Sở Lao động-Thương binh và Xã hội, Ủy ban Nhân dân huyện, quận, thành phố trực thuộc tỉnh, thị xã., Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
98	Chuyển trẻ em đang được chăm sóc thay thế tại cơ sở trợ giúp xã hội đến cá nhân, gia đình nhận chăm sóc thay thế	4	Trẻ em	Sở Lao động-Thương binh và Xã hội, Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn., Phòng Lao động- Thương Binh và Xã hội, Cơ quan công an đăng ký
99	Đăng ký nhận chăm sóc thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế không phải là người thân thích của trẻ em	4	Trẻ em	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.

100	Phê duyệt kế hoạch hỗ trợ, can thiệp đối với trẻ em bị xâm hại hoặc có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt	4	Trẻ em	Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, Bộ Công an, Sở Lao động-Thương binh và Xã hội, Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn., Công an Xã, Phòng Lao động- Thương Binh và Xã hội, Công an huyện, Công an Tỉnh
101	Thông báo nhận chăm sóc thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế là người thân thích của trẻ em	4	Trẻ em	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
102	Chuyển đổi cơ cấu cây trồng trên đất trồng lúa	4	Trồng trọt	Ủy ban nhân dân cấp xã
103	Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp xã	4	Văn hóa	Ủy ban nhân dân cấp xã
104	Thủ tục xét tặng danh hiệu Gia đình văn hóa hàng năm	4	Văn hóa	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.
105	Thủ tục xét tặng Giấy khen Gia đình văn hóa	4	Văn hóa	Ủy ban Nhân dân xã, phường, thị trấn.