

Số: 387/QĐ-UBND

Phúc Thuận, ngày 22 tháng 4 năm 2022

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc kiện toàn bộ phận tiếp công dân giải quyết  
khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ PHÚC THUẬN**

*Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;*

*Căn cứ Luật khiếu nại số 02/2011/QH13 ngày 11 tháng 11 năm 2011 của Quốc Hội;*

*Căn cứ Luật tiếp công dân năm 2013;*

*Căn cứ Quyết định số 386/QĐ-UBND, ngày 22/4/2022 của Ủy ban nhân dân xã Phúc Thuận về việc ban hành Nội quy tiếp công dân của UBND xã;*

*Căn cứ Quyết định số 385/QĐ-UBND, ngày 22/4/2022 của Ủy ban nhân dân xã Phúc Thuận về việc ban hành Quy chế tiếp công dân của UBND xã;*

*Căn cứ Quyết định số 501/QĐ-UBND, ngày 12/8/2021 của Ủy ban nhân dân xã Phúc Thuận về việc thành lập bộ phận tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân;*

Xét đề nghị của Văn phòng UBND xã,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Kiện toàn bộ phận tiếp công dân gồm các ông (bà) có tên sau:

- |                        |                                    |
|------------------------|------------------------------------|
| 1 Ông: Đỗ Công Hanh    | Chủ tịch UBND xã;                  |
| 2 Ông: Trần Ngọc Hiến  | Phó chủ tịch UBND xã;              |
| 3 Ông: Nguyễn Anh Khôi | Phó chủ tịch UBND xã;              |
| 4 Ông: Nguyễn Đức Hân  | Văn phòng HĐND-UBND;               |
| 5 Ông: Đặng Văn Chiến  | Tư pháp – Hộ tịch;                 |
| 6 Ông: Nguyễn Văn Hòa  | Tư pháp – Hộ tịch;                 |
| 7 Ông: Nguyễn Bình     | Địa chính-xây dựng-nông nghiệp-MT; |
| 8 Ông: Trần Ngọc Hiếu  | Địa chính-xây dựng-nông nghiệp-MT; |
| 9 Ông: Phạm Minh Tuấn  | Trưởng Công an xã;                 |
| 10 Ông: Khúc Văn Đức   | CC Văn hóa – Xã hội;               |

11 Ông: Trần Văn Hùng

CB LĐTBXH;

12 Bà: Trần Thị Dung

Chủ tịch Hội LHPN, Trưởng Ban TTND;

## **Điều 2.**

- Thành viên bộ phận tiếp công dân chịu trách nhiệm tiếp công dân thường xuyên và định kỳ theo lịch tiếp công dân hàng năm.

- Công chức trực tiếp tiếp công dân có nhiệm vụ:

+ Giúp Chủ tịch UBND xã xây dựng quy chế tiếp công dân; Lịch tiếp công dân hàng tuần, tháng, quý, năm theo quy định.

+ Thường xuyên trực tiếp tiếp công dân hàng ngày, mở sổ theo dõi tiếp công dân, nhận đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân, vào sổ và trực tiếp xử lý hoặc chuyển đến cá nhân, tổ chức thuộc thẩm quyền để giải quyết, trả lời công dân.

+ Tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND xã và lập báo cáo hàng tháng, quý, năm công tác tiếp dân gửi về UBND thị xã theo lịch quy định.

## **Điều 3.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các ông (bà) có tên ở điều 1, các bộ phận có liên quan, cán bộ, công chức UBND xã chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

### ***Nơi nhận:***

- UBND thành phố;
- Đảng ủy, HĐND xã;
- Như điều 3;
- Trưởng xóm;
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Đỗ Công Hanh**