

Số: 526 /TB-UBND

Phố Yên, ngày 12 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO
Tuyển dụng công chức cấp xã thành phố Phố Yên năm 2024

Thực hiện Công văn số 653/SNV-XDCQ&CTTN ngày 05/4/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên về việc tuyển dụng công chức cấp xã thành phố Phố Yên năm 2024.

Thực hiện Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 11/4/2024 của UBND thành phố về việc tuyển dụng công chức cấp xã thành phố Phố Yên năm 2024, UBND thành phố Phố Yên thông báo tuyển dụng công chức cấp xã năm 2024, cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

1. Hiện trạng sử dụng biên chế

- a) Tổng số biên chế công chức cấp xã được giao: 196 biên chế.
- b) Tổng số biên chế hiện có: 144 biên chế.
- c) Số biên chế còn thiếu: 52 biên chế.

2. Chỉ tiêu cần tuyển: 48 biên chế, cụ thể:

- a) Công chức Địa chính – xây dựng – đô thị và môi trường đối với phường (hoặc Địa chính – nông nghiệp – xây dựng và môi trường đối với xã): 13 chỉ tiêu.
- b) Công chức Tư pháp – hộ tịch: 12 chỉ tiêu.
- c) Công chức Văn hoá – xã hội: 09 chỉ tiêu.
- d) Công chức Văn phòng – thống kê: 10 chỉ tiêu.
- e) Công chức Tài chính – kế toán: 04 chỉ tiêu.

(Gửi kèm theo phụ lục vị trí tuyển dụng công chức cấp xã năm 2024 chi tiết kèm theo)

3. Hình thức tuyển dụng: Thi tuyển.

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển: Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức cấp xã.

- a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam.
- b) Đủ 18 tuổi trở lên.
- c) Có đơn dự tuyển; có lý lịch rõ ràng.
- d) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp.
- đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt.
- e) Đủ sức khoẻ để thực hiện nhiệm vụ.
- g) Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển phù hợp với tiêu chuẩn chức danh công chức cấp xã.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức cấp xã

a) Không cư trú tại Việt Nam.

b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục bắt buộc.

3. Tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển công chức cấp xã

3.1. Tiêu chuẩn chung

a) Hiểu biết về lý luận chính trị, nắm vững quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước.

b) Có năng lực tổ chức vận động Nhân dân ở địa phương thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước.

c) Có trình độ văn hóa và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, có đủ năng lực và sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

d) Am hiểu và tôn trọng phong tục, tập quán của cộng đồng dân cư trên địa bàn công tác.

3.2. Tiêu chuẩn cụ thể

a) Trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp trung học phổ thông.

b) Trình độ chuyên môn nghiệp vụ: Thực hiện theo Điều 3, Điều 4 Quyết định số 13/2020/QĐ-UBND ngày 28/5/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh quy định tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn nghiệp vụ đối với công chức cấp xã, ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ của từng chức danh công chức cấp xã, việc bố trí tăng thêm người ở một số chức danh công chức cấp xã trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên; Hướng dẫn số 61/HD-SNV ngày 6/7/2020 của Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên hướng dẫn thực hiện Quyết định số 13/2020/QĐ-UBND ngày 28/5/2020 của UBND tỉnh Thái Nguyên.

III. THỜI GIAN, ĐỊA CHỈ VÀ ĐỊA ĐIỂM NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, LỆ PHÍ DỰ TUYỂN

1. Thời gian, địa chỉ, địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển công chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định (*Mẫu số 01 kèm theo Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ*). Thời hạn tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 (*ba mươi*) ngày **từ ngày 15 tháng 4 năm 2024 đến hết ngày 14 tháng 5 năm 2024**. Thông báo tuyển dụng được công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, đăng tải trên Công thông tin điện tử thành phố tại địa chỉ <http://www.phoyen.thainguyen.gov.vn> và niêm yết tại Phòng Nội vụ thành phố Phổ Yên (*địa chỉ: Tổ dân phố 4, phường Ba Hàng, thành phố Phổ Yên, tỉnh Thái Nguyên. Số điện thoại: 02083 763 397*).

- Người đăng ký dự tuyển công chức nộp phiếu đăng ký dự tuyển trong giờ hành chính, ngày làm việc theo quy định (**Buổi sáng từ 7 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút. Buổi chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút**).

Lưu ý: Mỗi thí sinh chỉ được đăng ký dự tuyển vào một vị trí việc làm cần tuyển dụng.

Người dự tuyển công chức nộp 04 (*bốn*) phong bì có dán tem, ghi rõ họ và tên, địa chỉ người nhận, số điện thoại liên hệ (*nếu tên và địa chỉ người nhận không trùng với tên thí sinh thì phải ghi cả họ tên người nhận và thí sinh*).

b) Địa điểm, địa chỉ nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Người dự tuyển đến nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại phòng Nội vụ thành phố Phổ Yên. Địa chỉ: Tổ dân phố 4, phường Ba Hàng, thành phố Phổ Yên, tỉnh Thái Nguyên, Số điện thoại: 02083.763.397.

2. Không nhận phiếu đăng ký dự tuyển đối với các trường hợp sau

- a) Phiếu đăng ký dự tuyển bị tẩy xóa, không đúng mẫu quy định.
- b) Người dự tuyển không thuộc đối tượng tuyển dụng hoặc không đủ điều kiện đăng ký dự tuyển.
- c) Người dự tuyển không trực tiếp nộp phiếu đăng ký dự tuyển.
- d) Người dự tuyển chưa có bằng tốt nghiệp chuyên môn.

(Có mẫu phiếu đăng ký dự tuyển kèm theo)

3. Lệ phí thi tuyển

Căn cứ theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính về việc quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch thăng hạng công chức, viên chức. Phí dự tuyển: 500.000 đồng/thí sinh.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THI TUYỂN

Thi tuyển công chức cấp xã được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

1. Vòng 1: Hình thức thi trắc nghiệm trên máy tính.

a) Nội dung thi trắc nghiệm gồm 2 phần:

- Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút.

- Phần II: Ngoại ngữ, 30 câu hỏi tiếng Anh. Thời gian thi 30 phút.

Riêng người đạt kết quả kiểm định chất lượng đầu vào theo quy định của Chính phủ về kiểm định chất lượng đầu vào công chức mà tham gia thi tuyển công chức cấp xã thì không phải thực hiện thi vòng 1 theo quy định của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức.

b) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định.

c) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 1 trên máy vi tính.

2. Vòng 2

Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành:

a) Hình thức thi: Thi phỏng vấn.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: 30 phút (*thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị trước khi phỏng vấn*).

d) Thang điểm: 100 điểm.

e) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2 bằng hình thức phỏng vấn.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC THI

1. Thời gian thi: Lịch thi cụ thể thông báo trên Công thông tin điện tử thành phố tại địa chỉ: <http://www.phoyen.thainguyen.gov.vn>

2. Địa điểm thi: Thông báo trên Công thông tin điện tử thành phố tại địa chỉ: <http://www.phoyen.thainguyen.gov.vn>

Trên đây là thông báo tuyển dụng công chức cấp xã năm 2024 trên địa bàn thành phố Phố Yên./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND thành phố;
- Chủ tịch, các PCT UBND thành phố;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND thành phố;
- Báo Thái Nguyên;
- Trung tâm Văn hoá – thể thao và TT thành phố;
- Công thông tin điện tử thành phố;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Công Thịnh

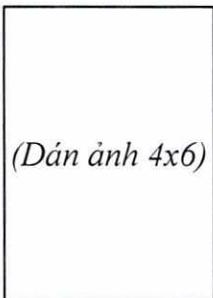


PHỤ LỤC
VI TRÍ TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ THÀNH PHỐ PHỐ YÊN NĂM 2024
(Kèm theo Thông báo số: 526 /TB-UBND ngày 12/4/2024 của UBND thành phố Phố Yên)

T T	Chức danh công chức, vị trí dự tuyển	Chi tiêu tuyển dụng	Đơn vị dự tuyển	Trình độ	Yêu cầu ngành hoặc chuyên ngành đào tạo với từng chức danh dự tuyển. Trường hợp trên bằng chuyên môn không thể hiện rõ ngành đào tạo thì xác định theo bảng điểm hoặc các giấy tờ khác có giá trị pháp lý	Bồi dưỡng	Ghi chú
	TỔNG CỘNG	48					
1	Địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường (đối với phường)	13	UBND thành phố Phố Yên	Đại học	Tốt nghiệp ngành quản lý đất đai; địa chính; trắc địa; bản đồ; xây dựng; giao thông; kiến trúc; đô thị; môi trường		
	Địa chính - nông nghiệp - xây dựng và môi trường (đối với xã)			Đại học	Tốt nghiệp ngành quản lý đất đai; địa chính; trắc địa; bản đồ; nông nghiệp, lâm nghiệp; thủy sản; phát triển nông thôn; xây dựng; giao thông; môi trường		
2	Tư pháp - hộ tịch	12		Đại học	Tốt nghiệp ngành luật; pháp lý	Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ Hộ tịch	
3	Văn hóa - xã hội	9		Đại học	Tốt nghiệp ngành văn hóa; du lịch; nghệ thuật; thể dục; thể thao; thông tin; truyền thông; báo chí; tuyên truyền; lao động; xã hội	Đối với các ngành đào tạo khác phải tốt nghiệp trình độ đào tạo từ đại học trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ Văn hóa - xã hội	
4	Văn phòng - thống kê	10		Đại học	Tốt nghiệp ngành hành chính; luật; nội vụ; quản trị nhân lực; văn phòng; thống kê; quản lý công; văn thư - lưu trữ	Đối với các ngành đào tạo khác phải tốt nghiệp trình độ đào tạo từ đại học trở lên và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ Văn phòng – thống kê	
5	Tài chính - kế toán	4		Đại học	Tốt nghiệp ngành tài chính; kế toán; kiểm toán		

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:
 Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:	Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
Dân tộc: Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam: Số điện thoại di động để báo tin: Quê quán:	Tôn giáo: Ngày cấp: Nơi cấp: Ngày chính thức: Email:
Hộ khẩu thường trú:	Chỗ ở hiện nay (để báo tin):
Tình trạng sức khoẻ: Thành phần bدن thân hiện nay:	Chiều cao: Cân nặng:kg
Trình độ văn hoá:	Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

VIII. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.