

Số: 07/KH-UBND

Quang Vinh, ngày 12 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính phường Quang Vinh năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 279/KH-UBND ngày 31/12/2021 của UBND thành phố Thái Nguyên về cải cách hành chính thành phố Thái Nguyên năm 2022.

UBND phường Quang Vinh xây dựng kế hoạch cải cách hành chính phường Quang Vinh năm 2022. Cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chuyển đổi số; cải cách thủ tục hành chính (TTHC), nâng cao chất lượng dịch vụ hành chính công; cải cách tổ chức bộ máy gắn với tinh giản biên chế, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức... góp phần cải thiện và nâng cao Chỉ số CCHC của phường và Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Phân công nhiệm vụ rõ ràng, cụ thể cho từng bộ phận chuyên môn của UBND phường thực hiện công tác CCHC năm 2022.

2. Yêu cầu

- Lãnh đạo UBND phường xác định CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt từ đó phân công rõ trách nhiệm, nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức, lao động hợp đồng

- Căn cứ vào nội dung, điều kiện của đơn vị xây dựng mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp, trách nhiệm của đơn vị trong việc thực hiện kế hoạch cải cách hành chính năm 2022; tập trung chỉ đạo thực hiện tốt, có chất lượng cao các nhiệm vụ được giao. Đảm bảo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính là tiền đề quan trọng thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của phường Quang Vinh năm 2022.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Cải cách thể chế

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng ban hành văn bản pháp luật, văn bản hành chính của HĐND, UBND phường ban hành; tăng cường kiểm tra, rà soát văn

bản pháp luật, kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực và không còn phù hợp.

- Nghiên cứu, ban hành văn bản pháp luật để thúc đẩy quá trình chuyển đổi số, phục vụ có hiệu quả việc xây dựng, phát triển chính quyền số, kinh tế số và xã hội số.

- Triển khai hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn phường. Đổi mới công tác kiểm tra, theo dõi, đánh giá việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật và thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

2. Cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

2.1. Cải cách thủ tục hành chính

- Xây dựng Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022, triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ theo quy định về kiểm soát thủ tục hành chính; tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính.

- Tập trung rà soát thủ tục hành chính, đánh giá, đơn giản hóa thủ tục hành chính, nhằm giảm chi phí, thời gian cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính.

- Công khai đầy đủ, kịp thời thủ tục hành chính, danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp phường trên địa bàn phường Quang Vinh; công khai, minh bạch thủ tục hành chính bằng nhiều hình thức theo quy định.

- Thực hiện cập nhật, rà soát, tích hợp, chuẩn hóa dữ liệu thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND các phường, xã trên địa bàn thành phố trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử thành phố và kết nối liên thông với Cổng thông tin điện tử của tỉnh.

2.2. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Tiếp tục thực hiện việc đổi mới và nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông giải quyết TTHC theo quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 21/5/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh triển khai thực hiện Đề

án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 09/6/2021 của UBND thành phố thực hiện Đề án đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn thành phố Thái Nguyên.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

+ Đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến để giảm thời gian đi lại, chi phí thực hiện, tạo tài khoản cho công dân trên Cổng Dịch vụ công quốc gia để nâng cao hiệu quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

+ Số hóa kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã theo quy định.

+ Tiếp tục tích hợp, cung cấp trên Cổng dịch vụ công quốc gia đối với TTHC thuộc thẩm quyền có đủ điều kiện.

+ Tiếp tục triển khai hệ thống thanh toán trực tuyến đối với các TTHC có yêu cầu nghĩa vụ tài chính tại Bộ phận một cửa cấp phường.

+ Đảm bảo hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc cơ quan liên thông qua phương thức điện tử.

+ Rà soát, điện tử hóa mẫu đơn, tờ khai, kết quả giải quyết TTHC để thúc đẩy việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

+ Xây dựng đầy đủ, kịp thời quy trình nội bộ, quy trình điện tử đối với việc giải quyết từng TTHC.

- Tiếp tục rà soát, đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp trong giải quyết TTHC theo hướng cấp nào sát cơ sở, sát nhân dân nhất thì giao cho cấp đó giải quyết, đảm bảo nguyên tắc quản lý, không để tình trạng nhiều tầng nấc, kéo dài thời gian giải quyết và gây những phiền hà, tiêu cực, phiền hà cho nhân dân.

- Rà soát, thống kê, kiểm đếm số lượng và công khai TTHC nội bộ giữa cơ quan hành chính nhà nước.

- Thực hiện các thủ tục kiểm tra chuyên ngành và thanh toán các khoản phí liên quan đến kiểm tra chuyên ngành trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Vận hành và khai thác có hiệu quả Cơ sở dữ liệu TTHC trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử, đảm bảo thống nhất với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Bộ phận Một cửa phường; thường xuyên, kịp thời cập nhật, công khai TTHC dưới nhiều hình thức khác nhau, tạo thuận lợi cho người dân, tổ chức tìm hiểu và thực hiện.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố trực thuộc Trung ương và các văn bản khác của Trung ương, của tỉnh về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý.

- Thực hiện các quy định về phân cấp quản lý nhà nước theo quy định của UBND tỉnh đối với chức năng, nhiệm vụ của UBND cấp phường.

- Tăng cường các giải pháp, biện pháp nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cán bộ, công chức khi thực hiện nhiệm vụ.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 62/2020/NĐ-CP ngày 01/6/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và biên chế công chức. Trên cơ sở xác định biên chế công chức, khối lượng công việc của từng vị trí việc làm và thực tế việc sử dụng biên chế công chức được giao đề xuất kế hoạch điều chỉnh vị trí việc làm thuộc phạm vi quản lý.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập. Đề xuất kế hoạch số lượng người làm, vị trí người làm, cơ cấu cán bộ, công chức của đơn vị.

- Đảm bảo thực hiện các chế độ, chính sách đối với đối tượng là hợp đồng theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

- Triển khai thực hiện Nghị định số 135/2020/NĐ-CP ngày 18/11/2020 của Chính phủ quy định về tuổi nghỉ hưu đến cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố.

- Tổ chức thực hiện các quy định về tiêu chuẩn ngạch công chức.

- Thực hiện quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ; thực hiện thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong công tác cán bộ và quản lý cán bộ; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những người có sai phạm, kể cả khi đã chuyển công tác hoặc nghỉ hưu.

- Chú trọng nâng cao chất lượng tham mưu, giải quyết công việc của đội ngũ công chức chuyên trách làm công tác CCHC, công chức trực tiếp giải quyết TTHC tại cơ quan.

- Thực hiện cơ chế quản lý và chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức ở phường và những người hoạt động không chuyên trách cấp phường.

5. Cải cách tài chính công

Đổi mới cơ chế tài chính, xây dựng dự toán chi thường xuyên theo hướng triệt để tiết kiệm, cắt giảm những nhiệm vụ chi không thực sự cần thiết, gắn với kế hoạch tìm kiếm biên chế, sắp xếp lại bộ máy hành chính, đảm bảo ưu tiên bố trí chi trả đầy đủ các chế độ, chính sách cho con người theo định mức phân bổ dự toán chi thường xuyên theo Nghị quyết của HĐND tỉnh, HĐND thành phố, HĐND phường và các tiêu chuẩn, định mức, chế độ theo quy định được cấp có thẩm quyền ban hành.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Tiếp tục tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước. Tiếp tục triển khai sử dụng có hiệu quả hệ thống quản lý văn bản đi đến và điều hành từ thành phố đến các phường, xã.

- Thực hiện quy định về định danh và xác thực điện tử, góp phần thực hiện phổ cập danh tính số.

- Thực hiện đồng bộ, có hiệu quả kết nối hệ thống điện tử theo dõi tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Tiếp tục duy trì áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001:2015 trong giải quyết thủ tục hành chính được áp dụng tại UBND các xã, phường.

7. Tuyên truyền về cải cách hành chính

- Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022.

- Tổ chức thực hiện tuyên truyền gắn với các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước.

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật chuyên mục về cải cách hành chính, nâng cao trách nhiệm, nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, áp dụng nhiều hình thức tuyên truyền hiệu quả như: Pano, khẩu hiệu...

- Tuyên truyền, phổ biến, nhân rộng sáng kiến hay trong công tác cải cách hành chính; đồng thời phê bình, nhắc nhở cán bộ, công chức triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính hình thức, kém hiệu quả.

8. Kiểm tra cải cách hành chính

Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra, đánh giá những tồn tại, hạn chế trong thực hiện CCHC, kiến nghị, đề xuất các biện pháp, giải pháp nâng cao hiệu quả CCHC.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường vai trò lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp ủy Đảng, chính quyền, gắn vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan hành chính nhà nước với công tác cải cách hành chính. Quan tâm bố trí kinh phí thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

2. Tăng cường kiểm tra, rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật, nâng cao chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật.

3. Chú trọng cải cách thủ tục hành chính, rà soát, nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính trong tất cả các lĩnh vực quản lý nhà nước.

5. Thực hiện đánh giá cán bộ, công chức đảm bảo sát thực, gắn với kết quả được giao.

6. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong hoạt động cơ quan nhà nước; thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quy định về trao đổi văn bản điện tử;

7. Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền về cải cách hành chính, tuyên truyền về Chỉ số cải cách hành chính.

8. Thường xuyên đánh giá tiến độ, kiểm tra giám sát thực hiện kế hoạch cải cách hành chính, kiểm tra chấn chỉnh, kỷ luật, kỷ cương hành chính đặc biệt đối với giải quyết thủ tục hành chính phục vụ tổ chức, cá nhân.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cán bộ Tư pháp - Hộ tịch phường

- Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính năm 2022.

- Thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định

- Tham mưu cho lãnh đạo UBND phường tăng cường chấn chỉnh, kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính, kiên quyết không để hồ sơ tồn đọng, quá hạn trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Có trách nhiệm hướng dẫn, đôn đốc cán bộ, công chức thực hiện kế hoạch cải cách hành chính, tổng hợp báo cáo Lãnh đạo UBND phường, UBND thành phố theo quy định.

- Tham mưu cho Lãnh đạo UBND phường biện pháp tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát đối với công tác cải cách hành chính.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng phục vụ tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND phường.

2. Văn phòng HĐND và UBND phường

Triển khai việc đánh giá, áp dụng, duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đối với tất cả các thủ tục hành chính được áp dụng tại UBND phường; thường xuyên thực hiện đúng việc duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo quy định.

3. Cán bộ Kế toán - Ngân sách phường

Tham mưu bố trí kinh phí bảo đảm thực hiện Kế hoạch này; hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh, quyết toán kinh phí thực hiện cải cách hành chính theo quy định.

4. Cán bộ Văn hóa - Xã hội phường

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về cải cách hành chính đến các tổ chức, doanh nghiệp và người dân trên địa bàn phường.

- Tăng cường thời lượng tuyên truyền về cải cách hành chính trên loa truyền thanh của phường.

- Xây dựng chuyên mục cải cách hành chính để tuyên truyền, chú trọng đổi mới cả nội dung, hình thức tuyên truyền, ý kiến của công dân, tổ chức về thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn phường.

5. Cán bộ công chức phường

- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao tăng cường các giải pháp, nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính năm 2022.

- Tăng cường chấn chỉnh, kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính, kiên quyết không để hồ sơ tồn đọng, quá hạn trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Tất cả các lĩnh vực thực hiện xong trước ngày 31/11/2022.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của phường Quang Vinh, trong quá trình tổ chức thực hiện, cán bộ, công chức, viên chức định kỳ báo cáo theo quý, 6 tháng, năm; đồng thời, phản ánh những khó khăn, vướng mắc về Lãnh đạo UBND phường xem xét chỉ đạo./. *lt*

Nơi nhận:

- UBND TP Thái Nguyên;
- Phòng Nội vụ Thái Nguyên;
- TT Đảng uỷ phường;
- TT HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Lưu: VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH
Nguyễn Văn Nam**