

Số: 02/TB-UBND

Hương Sơn, ngày 02 tháng 01 năm 2024

THÔNG BÁO

**Vv phân công trực các ngày Thứ bảy, Chủ nhật trong tháng 01 năm 2024
của Lãnh đạo UBND phường Hương Sơn**

Căn cứ Chương trình công tác năm 2024 của UBND phường Hương Sơn. Để đảm bảo giải quyết kịp thời các vấn đề phát sinh cần chỉ đạo điều hành theo thẩm quyền của UBND phường. Sau khi thống nhất UBND phường Hương Sơn phân công lịch trực các ngày Thứ bảy, Chủ nhật trong tháng 01 năm 2024 của Lãnh đạo và công chức UBND phường như sau (có lịch cụ thể kèm theo).

UBND phường Hương Sơn thông báo đến các cơ quan, đoàn thể, đơn vị trường học, các tổ dân phố trên địa bàn phường biết để phối hợp./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND;
- Lãnh đạo UBND Phường;
- Các cơ quan, đơn vị trường học;
- Các TDP trên địa bàn phường;
- Lưu: VP

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Ngô Quang Diễn

**LỊCH TRỰC CÁC NGÀY THỨ BẢY, CHỦ NHẬT TRONG
THÁNG 01 NĂM 2024**

(Kèm theo Thông báo số 02/TB-UBND ngày 02/01/2024 của UBND phường Hương Sơn)

Thời gian	Lãnh đạo	Công chức
Tuần 1 (Ngày 06/01/2024 đến 07/01/2024)	- Đ/c: Ngô Quang Diễn (Chủ tịch UBND)	Đ/c: Nguyễn Lệ Chi Công chức văn phòng – thống kê
Tuần 2 (Ngày 13/01/2024 đến 14/01/2024)	- Đ/c: Vũ Tân Thành (Phó Chủ tịch UBND)	Đ/c: Ngô Duy Viên Công chức văn hoá – xã hội
Tuần 3 (Ngày 20/01/2024 đến 21/01/2024)	- Đ/c: Trần Ngọc Hưng (Phó Chủ tịch UBND)	Đ/c: Nguyễn Quang Sinh Công chức tư pháp – hộ tịch
Tuần 4 (Ngày 27/01/2024 đến 28/01/2024)	- Đ/c: Ngô Quang Diễn (Chủ tịch UBND)	Đ/c: Nguyễn Thị Dung Công chức tư pháp – hộ tịch