

Số: /KH-SDT&TG

Thái Nguyên, ngày tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Luật Lưu trữ năm 2024 của Sở Dân tộc và Tôn giáo tỉnh Thái Nguyên

Thực hiện Kế hoạch số 47/KH-UBND, ngày 28/02/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc triển khai thực hiện Luật Lưu trữ năm 2024, Sở Dân tộc và Tôn giáo ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Luật Lưu trữ năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai thực hiện Luật Lưu trữ năm 2024 (viết tắt là Luật Lưu trữ) bảo đảm kịp thời, đồng bộ, thống nhất, hiệu lực, hiệu quả.
- Xác định trách nhiệm và cơ chế phối hợp giữa các phòng thuộc Sở, công chức, người lao động trong việc thực hiện các hoạt động triển khai thi hành Luật Lưu trữ tại cơ quan.
- Nâng cao nhận thức của lãnh đạo, công chức, người lao động trong việc triển khai, thi hành Luật Lưu trữ và các văn bản quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lưu trữ.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm sự chỉ đạo thống nhất, phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả giữa lãnh đạo, công chức, người lao động có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật Lưu trữ.
- Xác định lộ trình, thời gian cụ thể việc triển khai thực hiện các nội dung Luật Lưu trữ phù hợp với tình hình thực tiễn, đảm bảo hiệu quả.
- Thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra, theo dõi việc thực hiện Kế hoạch theo tiến độ, bảo đảm kịp thời và chất lượng.

II. NỘI DUNG

- Tổ chức tuyên truyền, triển khai, phổ biến về Luật Lưu trữ và các văn bản quy định chi tiết một số điều của Luật đến từng công chức, người lao động trong cơ quan

a) Tổ chức tuyên truyền Luật Lưu trữ và các văn bản quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ trên Trang thông tin điện tử của Sở, nhóm zalo của cơ quan.

Chủ động thực hiện công tác phổ biến, tuyên truyền Luật Lưu trữ đạt hiệu quả, nội dung rõ ràng trên Trang thông tin điện tử, mạng xã hội... để công chức, người lao động dễ dàng tiếp cận, tìm hiểu và thực hiện.

Thời gian thực hiện: thường xuyên

b) Cử công chức tham gia đầy đủ các Hội nghị quán triệt, phổ biến, tập huấn Luật Lưu trữ và các văn bản quy định chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ bằng hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến.

Thời gian thực hiện: hằng năm

4. Triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo quy định của Luật Lưu trữ và các văn bản hướng dẫn chi tiết một số điều của Luật Lưu trữ

a) Thực hiện việc chỉnh lý, thu nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào lưu trữ lịch sử tỉnh

- Tổ chức thống kê, tổng hợp và thu thập số lượng tài liệu tồn đọng, tích đọng hình thành trước 01/7/2025 vào Lưu trữ cơ quan.

- Thực hiện chỉnh lý tài liệu tồn đọng, xác định giá trị tài liệu theo quy định của Luật Lưu trữ.

- Lựa chọn hồ sơ, tài liệu có giá trị bảo quản vĩnh viễn giao nộp vào lưu trữ lịch sử tỉnh theo quy định của Luật Lưu trữ năm 2024.

Thời gian thực hiện: quý I năm 2026 đến quý II năm 2030.

b) Thực hiện các hoạt động nghiệp vụ lưu trữ tài liệu điện tử

- Tổ chức thực hiện số hóa tài liệu lưu trữ, tạo lập cơ sở dữ liệu.

- Xây dựng, cập nhật cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ tại lưu trữ hiện hành.

Thời gian thực hiện: thường xuyên

c) Bảo đảm kinh phí để thực hiện các hoạt động nghiệp vụ lưu trữ, bố trí diện tích làm kho lưu trữ theo quy định.

- Bố trí kinh phí thực hiện các hoạt động nghiệp vụ lưu trữ tại lưu trữ hiện hành; bố trí diện tích làm kho lưu trữ.

Thời gian thực hiện: hằng năm

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng thuộc Sở: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện Kế hoạch trên tại cơ quan theo quy định, trong quá trình thực hiện có vướng mắc trao đổi về phòng HC-TH để tổng hợp báo cáo lãnh đạo xem xét, giải quyết.

2. Giao Phòng Hành chính - Tổng hợp kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch triển khai Luật Lưu trữ năm 2024 và thực hiện báo cáo định kỳ theo quy định.

3. Cán bộ, công chức và người lao động nghiêm túc thực hiện theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Luật Lưu trữ năm 2024 của Sở Dân tộc và Tôn giáo tỉnh Thái Nguyên./. *thn*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
 - Lãnh đạo Sở;
 - Các phòng thuộc Sở DT&TG;
 - Đảng Trang TTĐT Sở DT&TG;
 - Lưu: VT, HCTH.
- Huongntb; Haltt *th*

GIÁM ĐỐC



Phan Thanh Hà

[Faint, illegible handwriting]