

CÔNG ĐOÀN VIÊN CHỨC
TỈNH THÁI NGUYÊN
CÔNG ĐOÀN SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-CĐSNV

Thái Nguyên, ngày tháng 12 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành Quy chế thi đua khen thưởng Công đoàn Sở Nội vụ

BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN SỞ NỘI VỤ

- Căn cứ Luật Công đoàn năm 2012;
- Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam năm 2018;
- Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng năm 2022;
- Căn cứ Quyết định số 118/QĐ-CĐVC ngày 04/12/2021 của Ban Thường vụ Công đoàn Viên chức tỉnh Thái Nguyên về việc ban hành Quy chế khen thưởng của Công đoàn Viên chức tỉnh;
- Theo đề nghị của Trường trực Công đoàn Sở Nội vụ.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế thi đua khen thưởng của Công đoàn Sở Nội vụ.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số:24/QĐ-CĐSNV ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Ban Chấp hành Công đoàn Sở Nội vụ.

Điều 3. Các công đoàn cơ sở thành viên; Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Công đoàn Sở Nội vụ; các tổ công đoàn và đoàn viên công đoàn trực thuộc Công đoàn Sở Nội vụ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**TM. BAN CHẤP HÀNH HÀNH
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận

- Công đoàn viên chức tỉnh;
- Đảng uỷ Sở;
- BCH, UBKT, BNC;
- Công đoàn CSTV trực thuộc;
- Lưu: VT, CĐ.Minhtv.

Phạm Tuấn Cần

QUY CHẾ
THI ĐUA KHEN THƯỞNG CÔNG ĐOÀN SỞ NỘI VỤ
(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-CĐSNV ngày tháng 12 năm 2023
của Ban Chấp hành Công đoàn Sở Nội vụ)

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy chế này quy định về công tác thi đua, khen thưởng của tổ chức Công đoàn Sở Nội vụ.
2. Đối tượng áp dụng: Quy chế này áp dụng đối với tập thể, cá nhân thuộc Công đoàn Sở Nội vụ có thành tích tiêu biểu, có nhiều đóng góp xây dựng tổ chức Công đoàn Sở Nội vụ.

Điều 2. Tổ chức phong trào thi đua

Hàng năm Công đoàn Sở Nội vụ; các công đoàn cơ sở thành viên tổ chức phát động phong trào thi đua; đăng ký, ký kết giao ước thi đua với thủ trưởng cơ quan cùng cấp và gửi bản đăng ký thi đua về Công đoàn Sở Nội vụ.

Điều 3. Nguyên tắc khen thưởng, căn cứ để xét khen thưởng

Thực hiện theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022.

Điều 4. Hình thức, tiêu chuẩn khen thưởng

1. Giấy khen của Ban Chấp hành Công đoàn Sở Nội vụ để tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn sau:
 - a) Hoàn thành tốt các nhiệm vụ của đoàn viên được quy định tại Điều lệ Công đoàn Việt Nam;
 - b) Tiêu biểu trong việc tham gia các hoạt động của công đoàn. Đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” hoặc được cấp có thẩm quyền đánh giá “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.
2. Giấy khen của Ban Chấp hành Công đoàn Sở Nội vụ để tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:
 - a) Có thành tích tiêu biểu trong hoạt động của Công đoàn;
 - b) Đạt danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến” hoặc được Thủ trưởng đơn vị đánh giá “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên theo quy định;

3. Ngoài ra hàng năm Công đoàn Sở Nội vụ tặng Giấy khen đối với các phong trào thi đua chuyên đề cho các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích, tiêu biểu tham gia các hoạt động văn hóa, thể thao, các cuộc thi do Công đoàn tổ chức, phát động.

Điều 5. Số lượng khen thưởng

1. Tập thể: Không quá 20%/tổng số tập thể thuộc đơn vị.
2. Cá nhân: Không quá 15%/tổng số đoàn viên thuộc đơn vị.

Điều 6. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Công đoàn Sở Nội vụ

1. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của Công đoàn Sở Nội vụ là các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Công đoàn Sở Nội vụ.

2. Chủ tịch Hội đồng là đồng chí Chủ tịch Công đoàn Sở Nội vụ;
3. Đồng chí Phó Chủ tịch Công đoàn Sở Nội vụ làm Phó Chủ tịch Hội đồng
4. Đồng chí Ủy viên phụ trách công tác tổng hợp theo dõi công tác thi đua, khen thưởng làm Thư ký.

5. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng có các nhiệm vụ, quyền hạn sau:

a) Tham mưu, đề xuất cho Ban Chấp hành phát động các phong trào thi đua trong công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Nội vụ;

b) Định kỳ đánh giá kết quả phong trào thi đua và công tác khen thưởng; tham mưu việc sơ kết, tổng kết công tác thi đua, khen thưởng; kiến nghị, đề xuất các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước trong công chức, viên chức, người lao động theo từng năm và từng giai đoạn;

c) Tham mưu cho Ban Chấp hành kiểm tra, giám sát các phong trào thi đua và thực hiện các chủ trương, chính sách pháp luật về thi đua, khen thưởng trong công chức, viên chức, người lao động;

d) Tham mưu cho Ban Chấp hành xét, tặng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền khen thưởng.

Điều 7. Hồ sơ, thời gian đề nghị khen thưởng

1. Hồ sơ đề nghị khen thưởng

- a) Văn bản đề nghị khen thưởng;
- b) Biên bản họp xét khen thưởng của cấp trình khen (*ghi rõ kết quả bỏ phiếu suy tôn*);
- c) Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng có xác nhận của Cấp ủy hoặc Thủ trưởng đơn vị cùng cấp.

2. Thời gian đề nghị khen thưởng:

Hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi về Thường trực Công đoàn Sở Nội vụ, đối với hồ sơ đề nghị khen thưởng tổng kết năm gửi trước ngày 15/12 hàng năm.

Điều 8. Quỹ thi đua khen thưởng, mức thưởng

1. Quỹ thi đua khen thưởng

a) Trích từ kinh phí của Công đoàn Sở Nội vụ.

b) Từ nguồn tài trợ, ủng hộ hợp pháp của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân trong và ngoài đơn vị.

2. Mức thưởng: Tập thể, cá nhân được khen thưởng nhận Giấy khen và tiền thưởng kèm theo là:

a) Tập thể: 0,3 mức lương cơ sở

b) Cá nhân: 0,15 mức lương cơ sở

Điều 9. Tổ chức thực hiện

1. Các tập thể, cá nhân kê khai thành tích không đúng mà được khen thưởng sẽ bị thu hồi theo quy định của pháp luật.

2. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký. Những quy định không có trong Quy chế này thực hiện theo hướng dẫn của công đoàn cấp trên và các văn bản pháp luật hiện hành./.