

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH THÁI NGUYÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: ~~1597~~/UBND-TTPVHCC

Thái Nguyên, ngày ~~13~~ tháng ~~6~~ năm 2022

V/v thực hiện tốt nhiệm vụ số hóa hồ sơ,
giấy tờ, kết quả trong giải quyết
thủ tục hành chính

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thành phố.

Để đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả trong giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) được quy định tại Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố thực hiện các nội dung sau:

1. Các sở, ban, ngành

- Chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức tham gia vào quá trình giải quyết TTHC thực hiện nghiêm túc, đúng quy trình nghiệp vụ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, đạt hiệu quả số hóa cao.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tiếp tục nâng cấp, hoàn thiện các tính năng của Hệ thống thông tin Một cửa điện tử đảm bảo kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ số hóa hồ sơ, kết quả trong giải quyết TTHC; rà soát, bổ sung chữ ký số, chứng thư số, bổ sung máy móc, thiết bị (máy tính, máy scan...,) và các điều kiện công nghệ thông tin khác đảm bảo cho quá trình số hóa.

2. UBND các huyện, thành phố

- Chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị và UBND cấp xã trực thuộc nghiên cứu chi tiết quy trình nghiệp vụ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông để thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC tại cấp huyện từ ngày 01/12/2022, cấp xã từ ngày 01/6/2023. Riêng 25 dịch vụ công thiết yếu theo Quyết định số 06/QĐ-TTg thực hiện từ ngày 01/7/2022.

- Rà soát, lập danh mục cán bộ, công chức, viên chức tham gia giải quyết TTHC chưa được cấp chữ ký số cá nhân chuyên dùng Chính phủ, gửi Sở Thông tin và Truyền thông để thực hiện quy trình cấp chữ ký số cá nhân, thời gian hoàn thành xong trước ngày 20/6/2022.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông tiếp tục nâng cấp, hoàn thiện các tính năng của Hệ thống thông tin Một cửa điện tử đảm bảo kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ số hóa hồ sơ, kết quả trong giải quyết TTHC; rà soát, bổ sung máy móc, thiết bị (máy tính, máy scan...,) và các điều kiện công nghệ thông tin khác đảm bảo cho quá trình số hóa.

3. Sở Thông tin và Truyền thông

- Hoàn thành tích hợp chức năng số hóa hồ sơ và hướng dẫn các đơn vị, địa phương thực hiện quy trình số hóa hồ sơ, kết quả trên Hệ thống thông tin Một cửa điện tử, Phần mềm số hóa và quản lý kết quả giải quyết TTHC.

- Hướng dẫn các đơn vị, địa phương rà soát, nâng cấp, hoàn thiện các tính năng của Hệ thống thông tin Một cửa điện tử; hạ tầng công nghệ thông tin; quy chuẩn kỹ thuật của trang thiết bị, máy móc đảm bảo việc số hóa hồ sơ, kết quả trong giải quyết TTHC. Thời gian hoàn thành chậm nhất ngày 20/6/2022.

4. Văn phòng UBND tỉnh

- Thường xuyên hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC.

- Tổ chức hội nghị tập huấn nghiệp vụ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC cho các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Căn cứ chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh, yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Trung tâm thông tin tỉnh;
- Lưu: VT, NC, HCC.

Nttrang.6.2022.

ty

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Quang Tiến