

KẾ HOẠCH
Bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch
cho công chức làm công tác hộ tịch tỉnh Thái Nguyên

Thực hiện Luật Hộ tịch và các văn bản hướng dẫn thi hành; Quyết định số 59/QĐ-TTg ngày 15/01/2015 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hộ tịch; Quyết định số 2247/QĐ-BTP ngày 25/12/2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch cho công chức làm công tác hộ tịch tại Ủy ban nhân dân cấp xã và cấp huyện, Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên ban hành Kế hoạch Bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch cho đội ngũ công chức làm công tác hộ tịch trên địa bàn tỉnh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch cho toàn thể đội ngũ công chức làm công tác hộ tịch tại Phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố và công chức Tư pháp - hộ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn theo quy định của Luật Hộ tịch.

- Cùng cố, bổ sung và nâng cao kiến thức pháp luật về hộ tịch, góp phần tăng cường hiệu quả, chất lượng của công tác đăng ký, quản lý hộ tịch trên địa bàn tỉnh.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức bồi dưỡng nghiệp vụ phải thiết thực, tiết kiệm, chất lượng và hiệu quả.

- Đảm bảo 100% công chức tư pháp tại Phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố và công chức Tư pháp - hộ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn trên địa bàn được bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch và được cấp chứng chỉ về nghiệp vụ hộ tịch trong thời hạn quy định.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng, thời gian, địa điểm

a) *Đối tượng tham gia lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch:*



Công chức tư pháp Phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố và công chức Tư pháp - hộ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh. Cụ thể:

- Phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố: Từ 02-03 học viên/đơn vị.

- Các xã, phường, thị trấn: Toàn bộ công chức Tư pháp - hộ tịch và cán bộ làm công tác Tư pháp- hộ tịch hiện có của các xã, phường, thị trấn.

b) Số lớp và thời gian bồi dưỡng:

Tổ chức 02 lớp. Thời gian học tập 06 ngày/lớp, thực hiện trong Quý III/2019.

c) Địa điểm mở lớp bồi dưỡng: Tại thành phố Thái Nguyên.

2. Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch

Thực hiện theo Quyết định số 2247/QĐ-BTP ngày 25/12/2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch cho công chức làm công tác hộ tịch tại Ủy ban nhân dân cấp xã và cấp huyện.

3. Đơn vị bồi dưỡng và cấp chứng chỉ nghiệp vụ hộ tịch

Giao Sở Tư pháp phối hợp liên kết với Trường Trung cấp Luật Thái Nguyên tổ chức bồi dưỡng theo Chương trình đã được Bộ Tư pháp ban hành và cấp chứng chỉ nghiệp vụ hộ tịch theo quy định.

4. Kinh phí thực hiện

- Kinh phí tổ chức lớp do ngân sách tỉnh đảm bảo. Giao Sở Tư pháp phối hợp Sở Tài chính và các cơ quan liên quan xây dựng dự toán trình Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định.

- Kinh phí ăn ở, đi lại của học viên được chi trả theo quy chế chi tiêu của đơn vị cử học viên theo học.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Tư pháp

- Chủ trì triển khai thực hiện Kế hoạch này; phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Tài chính và các đơn vị liên quan tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch cho đội ngũ công chức làm công tác hộ tịch tại Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và công chức Tư pháp - hộ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn trên toàn tỉnh.

- Phối hợp với Trường Trung cấp Luật Thái Nguyên bồi dưỡng và cấp chứng chỉ nghiệp vụ hộ tịch cho đội ngũ công chức làm công tác hộ tịch.

- Xây dựng dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch gửi Sở Tài chính thẩm định tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

- Triệu tập học viên lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch. Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức, quản lý, giám sát, đánh giá kết quả lớp bồi dưỡng; báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh sau khi kết thúc lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch.

2. Sở Nội vụ

Phối hợp với Sở Tư pháp thẩm định danh sách học viên lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch làm cơ sở để triệu tập học viên lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch; phối hợp đánh giá kết quả lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch.

3. Sở Tài chính


Phối hợp Sở Tư pháp tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh cấp kinh phí tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch để triển khai thực hiện Kế hoạch này.

4. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã và thành phố

Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố đánh giá tiêu chuẩn và cử cán bộ Tư pháp - hộ tịch tham gia lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch theo Kế hoạch này. Chỉ đạo Phòng Tư pháp và Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn bố trí, sắp xếp công việc của đơn vị để đảm bảo việc cán bộ tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ đầy đủ, đồng thời không ảnh hưởng đến chất lượng, tiến độ thực hiện nhiệm vụ của địa phương.

Trên đây là Kế hoạch Bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch cho đội ngũ công chức làm công tác hộ tịch trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên. Các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện, trong quá trình thực hiện nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc báo cáo về Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Tư pháp) để xem xét, giải quyết. /.

Nơi nhận:

- Bộ Tư pháp;
 - Chủ tịch UBND tỉnh;
 - Sở Tư pháp, Sở Nội vụ, Sở Tài chính;
 - UBND các huyện, thị xã, thành phố;
 - Trung tâm Thông tin tỉnh;
 - Lưu VT, NC, Sơn
- Sonnh\KH35. 

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC



Nhữ Văn Tâm

